2

DOKUMENTY

ODBOROVÉHO SDRUŽENÍ ŽELEZNIČÁŘŮ

Dokumenty schválené IX. sjezdem OSŽ:

- **Stanovy OSŽ**
- **Program OSŽ na období do roku 2029**
- **Usnesení IX. sjezdu OSŽ**

Praha 2025

OBSAH:

STANOVY OSŽ ..... str. 1

HLAVA I.	Článek 1	Vznik ODBOROVÉHO SDRUŽENÍ ŽELEZNIČÁŘŮ	str. 2
	Článek 2	Název a sídlo OSŽ - vysvětlení pojmů	str. 2
	Článek 3	Charakter OSŽ, jeho pravomoci a působnost	str. 3
	Článek 4	Předmět činnosti a cíle OSŽ	str. 4
	Článek 5	Trvání OSŽ	str. 5
	Článek 6	Jednání jménem OSŽ, jeho zastupování a podepisování za OSŽ	str. 5
HLAVA II.	Článek 7	Členství v OSŽ	str. 6
	Článek 8	Vznik členství v OSŽ	str. 6
	Článek 9	Práva členů OSŽ	str. 7
	Článek 10	Povinnosti členů OSŽ	str. 8
	Článek 11	Zánik členství v OSŽ	str. 8
	Článek 12	Členské příspěvky	str. 9
	Článek 13	Používání a odvod členských příspěvků	str.10
HLAVA III.	Článek 14	Orgány a organizační jednotky OSŽ, způsob jejich ustavování, určení orgánů a osob oprávněných k právnímu jednání jménem OSŽ a zavazovat OSŽ	str.10
A) Orgány OSŽ	Článek 15	Sjezd OSŽ	str.11
	Článek 16	Konference OSŽ	str.11
	Článek 17	Ústředí OSŽ - volený orgán (Ú-OSŽ)	str.12
	Článek 18	Představenstvo OSŽ (P-OSŽ)	str.12
	Článek 19	Funkcionáři OSŽ	str.12
	Článek 20	Další orgány OSŽ	str.13
B) Orgány OSŽ a organizační jednotky OSŽ s rozhodovací pravomocí v rámci své působnosti			
	Článek 21	Podniková konference OSŽ (PK OSŽ)	str.13
		Konference nedrážních zákl. org. OSŽ (KNZO OSŽ)	str.13
	Článek 22	Podnikový výbor OSŽ (PV OSŽ)	str.13
		Nedrážní republikový výbor OSŽ (NeRV OSŽ)	str.13
	Článek 23	Výbory OSŽ (V-OSŽ)	str.14
	Článek 24	Základní organizace OSŽ (ZO OSŽ)	str.14
C) Organizační jednotky OSŽ bez rozhodovacích pravomocí			
	Článek 25	OSŽ-ústředí - aparát (OSŽ-Ú)	str.16
HLAVA IV.	Článek 26	Hospodaření OSŽ	str.17
	Článek 27	Správa majetku OSŽ	str.17
	Článek 28	Pravidla hospodaření OSŽ	str.18
HLAVA V.	Článek 29	Zrušení OSŽ	str.18
	Článek 30	Likvidace OSŽ	str.18
	Článek 31	Fúze a rozdělení OSŽ	str.18
HLAVA VI.	Článek 32	Přechodná a závěrečná ustanovení	str.19

Přehled použitých zkratek str.20

Příloha Stanov OSŽ: č. 1 LOGO OSŽ str.21

PROGRAM OSŽ NA OBDOBÍ DO ROKU 2029 ..... str.22

I. Vnitřní činnost a organizační struktura str.25
II. Vzdělávání a informační systém OSŽ str.26
III. OSŽ a sociální dialog v České republice str.27
IV. Legislativní a pracovněprávní činnost, kolektivní smlouvy, zaměstnanost, mzdy, sociální oblast str.27
V. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci (BOZP) str.28
VI. Mezinárodní činnost str.29
VII. Sport, využití volného času, rekreace str.29
VIII. Benefity členů OSŽ str.30

USNESENÍ IX. SJEZDU OSŽ str.31

ODBOROVÉ SDRUŽENÍ ŽELEZNIČÁŘŮ

STANOVY
ODBOROVÉHO SDRUŽENÍ ŽELEZNIČÁŘŮ

IX. sjezd OSŽ

Brno 7.11.2025
schválené IX. sjezdem OSŽ dne 7. listopadu 2025

HLAVA I.
Článek 1
Vznik OSŽ

ODBOROVÉ SDRUŽENÍ ŽELEZNIČÁŘŮ (dále jen „OSŽ“) je právním nástupcem Odborového sdružení železničářů, evidovaného s působností pro ČSFR dne 29.8.1990, a jeho právních předchůdců, zejména Odborového svazu pracovníků železniční, letecké a vodní dopravy.

OSŽ je samostatná nezávislá odborová organizace, založená v souladu s ústavním a právním pořádkem ČR, zejména v souladu s Ústavou ČR, Listinou základních práv a svobod, zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, Úmluvou o svobodě odborů a ochraně práva odborově se sdružovat, Úmluvou o právu organizovat se a kolektivně vyjednávat a s dalšími právními předpisy, vždy v platném znění. Je právnickou osobou, právně jedná a zavazuje se k povinnostem vlastním jménem v souladu s právními předpisy a těmito stanovami. Organizační jednotky OSŽ, Základní organizace OSŽ jednají a zavazují se vlastním jménem, pokud mají přiznanou samostatnou svéprávnost, v souladu s ustanoveními těchto stanov a v jejich rozsahu.

OSŽ je evidované u příslušného rejstříkového soudu, kterým je Městský soud v Praze pod sp. zn. L 4980.

Článek 2
Název a sídlo OSŽ - vysvětlení pojmů

1) Oficiálně užívaný název OSŽ zní:

v jazyce českém:	ODBOROVÉ SDRUŽENÍ ŽELEZNIČÁŘŮ
v jazyce anglickém:	CZECH RAILWAY WORKERS´ TRADE UNION
v jazyce francouzském:	TCHEQUE SYNDICAT DES CHEMINOTS
v jazyce německém:	DER TSCHECHISCHE GEWERKSCHAFT DER EISENBAHNER

2) Sídlo OSŽ je: Na Břehu 579/3, 190 00 Praha 9

3) OSŽ má přiděleno: identifikační číslo (IČ) **002 25 479** a daňové identifikační číslo (DIČ) **CZ00225479**

4) V běžném styku se svými organizačními jednotkami, zaměstnavateli členů OSŽ a všude tam, kde to není právními předpisy zakázáno, používá ODBOROVÉ SDRUŽENÍ ŽELEZNIČÁŘŮ pro své označení též zkratky odvozené ze svého názvu, a to „OSŽ“. Současně s touto zkratkou nebo vedle zkratky používá ODBOROVÉ SDRUŽENÍ ŽELEZNIČÁŘŮ i loga se zkratkou OSŽ, která tvoří jeho součást. Vzor loga je uveden na titulní straně těchto stanov a jeho bližší charakteristika je popsána v příloze stanov.

5) V těchto stanovách a v dalších vnitřních předpisech vydaných k provedení těchto stanov a v jejich rámci se používá pojem OSŽ vedle názvu ODBOROVÉ SDRUŽENÍ ŽELEZNIČÁŘŮ, popř. samostatně. Vždy se tím rozumí ODBOROVÉ SDRUŽENÍ ŽELEZNIČÁŘŮ s identifikačními údaji dle čl. 2 odst. 1, 2 a 3.

6) Vysvětlení pojmů:

a) Pro označení nejvyššího odborového orgánu OSŽ v době mezi sjezdy, složeného z volených funkcionářů, se užívá výhradně názvu Ústředí OSŽ s ustálenou zkratkou Ú-OSŽ (viz čl. 17 Stanov OSŽ a Organizačního řádu OSŽ).

b) Řídící, výkonný a koordinační orgán OSŽ je označován jako Představenstvo OSŽ s ustálenou zkratkou P-OSŽ (viz čl. 18 Stanov OSŽ a Organizačního řádu OSŽ).

c) Pro označení centrály OSŽ, tvořené uvolněnými funkcionáři a odborným aparátem, je užíván název OSŽ-ústředí, případně zkratky OSŽ-Ú (viz čl. 25 Stanov OSŽ a Organizačního řádu OSŽ).

d) Organizační jednotky OSŽ, které ve smyslu Stanov OSŽ vystupují jako příslušný odborový orgán ve vztahu ke statutárním orgánům zaměstnavatelů, popř. k jejich právním nástupcům a odštěpným závodům, v rozsahu stanoveném pracovněprávními a dalšími obecně závaznými předpisy, se nazývají Podnikový výbor OSŽ s ustálenou zkratkou PV OSŽ a doplněný o název zaměstnavatele, k němuž je příslušný (viz čl. 22 Stanov OSŽ a Organizačního řádu OSŽ), a na úrovni organizačních složek zaměstnavatele Základní organizace OSŽ s ustálenou zkratkou ZO OSŽ, za které jedná Závodní výbor základní organizace OSŽ označovaný zkratkou ZV ZO OSŽ (viz čl. 24 Stanov OSŽ a Organizačního řádu OSŽ), a tam, kde v rámci zaměstnavatele nebo organizační jednotky zaměstnavatele působí více ZO OSŽ, Výbory OSŽ s ustálenou zkratkou V-OSŽ a doplněné o název zaměstnavatele nebo organizační složky zaměstnavatele, k nimž jsou příslušné (viz čl. 23 Stanov OSŽ a Organizačního řádu OSŽ). Rozsah působnosti uvedených orgánů OSŽ k jednání se zaměstnavatelem a jeho organizačními složkami, způsob jejich ustavení a další jejich procedurální záležitosti určují tyto Stanovy OSŽ a Organizační řád OSŽ v čl. 22, 23 a 24 a další vnitřní dokumenty OSŽ, popř. vyšší odborové orgány.

Článek 3
Charakter OSŽ, jeho pravomoci a působnost

1) OSŽ je jednotná, dobrovolná, nezávislá, nepolitická odborová organizace sdružující fyzické osoby, které splňují podmínky členství určené těmito stanovami.

2) OSŽ je právnickou osobou, která má právní osobnost od svého vzniku a která odpovídá za své závazky přijaté v souladu s těmito stanovami celým svým majetkem.

3) OSŽ může zakládat a rušit své orgány, organizační jednotky nebo svá zastoupení v ČR i v zahraničí podle vlastního rozhodnutí a v souladu s právním řádem ČR a předpisy dalších států, evropským a mezinárodním právem a udělovat jim úplnou svéprávnost nebo je zmocnit k některým právním jednáním. Stejně tak je oprávněno zakládat další právnické osoby v ČR i v zahraničí v souladu s právním řádem ČR a právními předpisy příslušných států.

4) OSŽ je oprávněno vlastnit, úplatně i bezúplatně nabývat, pozbývat a držet jednotlivé věci movité i nemovité a jejich soubory, finanční prostředky a finanční majetek, včetně akcií a dalších cenných papírů a práva k věcem cizím v ČR i zahraničí při respektování právních pořádků (systémů) příslušných států, k zajišťování předmětu činnosti a cílů OSŽ (viz čl. 4 Stanov OSŽ).
OSŽ je oprávněno k témuž účelu zejména nabyté věci a práva pronajímat nebo pachtovat, dávat je do zástavy nebo přijímat zástavy k cizím věcem, zřizovat právo stavby, zřizovat věcná břemena, poskytovat a přijímat půjčky, případně přijímat úvěry, to vše při respektování příslušných právních předpisů a těchto stanov.

5) OSŽ spolupracuje s orgány státní moci a správy, případně samosprávy, fyzickými a právnickými osobami v ČR i v zahraničí, vede s nimi dialog a hájí před nimi své zájmy a zejména zájmy svých členů ve smyslu těchto stanov a k zabezpečení cílů OSŽ. Působnost a pravomoc OSŽ se dle pracovněprávních předpisů a k jejich naplnění dále vztahuje na všechny fyzické a právnické osoby, které zaměstnávají členy OSŽ v pracovněprávních a obdobných vztazích.

6) Základní organizace OSŽ mají právní osobnost od svého vzniku do svého zániku a postavení organizačních jednotek OSŽ jako pobočných odborových organizací OSŽ ve smyslu ustanovení § 228 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Působnost, práva, povinnosti a další náležitosti jejich právního postavení upravuje čl. 24 těchto stanov a vnitřní předpisy vydané k jejich provedení. OSŽ neodpovídá za závazky ZO OSŽ, které nepřevzalo, a stejně tak ZO OSŽ neodpovídají za závazky OSŽ. OSŽ ani jeho organizační jednotky, zejména ZO OSŽ, ani orgány OSŽ neodpovídají za závazky svých členů.

Článek 4
Předmět činnosti a cíle OSŽ

1) Předmětem činnosti (hlavní činnost) OSŽ je zejména:

a) prosazování a ochrana pracovních, sociálních, zdravotních, kulturních, osobních a jiných práv, oprávněných zájmů a potřeb členů OSŽ v návaznosti na jejich pracovněprávní a další vztahy, v souladu s těmito stanovami a dalšími vnitřními předpisy, vydanými v jejich rámci a k jejich provedení, a v souladu s Programem OSŽ, přijatým na Sjezdu OSŽ pro stanovené funkční období,

b) zastupování členů OSŽ ve vztahu k příslušným mezinárodním, státním, zaměstnavatelským subjektům a dalším orgánům, fyzickým nebo právnickým osobám, včetně dalších odborových organizací a jejich orgánů, při tvorbě a uzavírání kolektivních smluv podle zvláštních zákonů, jednání za Základní organizace OSŽ všude tam, kde to vyplývá z těchto stanov nebo vnitřních předpisů OSŽ přijatých k jejich provedení,

c) poskytování právní pomoci členům OSŽ při řešení sporů se zaměstnavateli a jejich organizačními složkami a při řešení sporů se státními a dalšími orgány a úřady vykonávajícími státní správu nebo samosprávu, pokud takové spory vyplývají z pracovněprávních a jim na roveň postavených vztahů členů OSŽ nebo v souvislosti s nimi. V jiných sporech poskytuje právní pomoc jen tehdy, dá-li k tomu souhlas orgán, který právní pomoc uhradí zcela nebo v podílu se členem OSŽ, jemuž je poskytována,

d) trvalé provádění kontroly orgány OSŽ, svazovými inspektory bezpečnosti práce, ZO OSŽ a inspektory bezpečnosti a ochrany zdraví při práci nad stavem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci; vyžadování odstraňování závad od zaměstnavatelů v rámci působnosti OSŽ,

e) soustavná péče o rozvoj potřebné úrovně informovanosti členů OSŽ a veřejnosti o činnosti OSŽ při respektování povinnosti ochrany dat a údajů, které požívají ochrany podle zvláštních předpisů, nebo jsou s to ohrozit zájmy OSŽ a jsou za takové orgány OSŽ prohlášeny. Do tohoto úseku činnosti spadá i vydávání odborářského periodika,

f) v rámci celoživotního vzdělávání, zabezpečování a provádění studia a vzdělávání členů OSŽ a dalších zájemců na státních a soukromých školách, v rekvalifikačních kurzech i ve vlastních školicích střediscích a vnitřního školení členů OSŽ, zejména z odborové a pracovněprávní problematiky,

g) navazování a rozvoj vzájemných vztahů a spolupráce s jinými národními a mezinárodními organizacemi s obdobnými cíli,

h) koordinování činnosti orgánů OSŽ a ZO OSŽ a jejich orgánů při vytváření souladu a jednoty zájmů,

i) publikační činnost, týkající se všech oblastí činnosti OSŽ /při respektování odst. 1 písm. e) tohoto článku/ a rozvoj mezinárodní výměny odborné literatury,

j) výkon pravomocí a působnosti OSŽ a jeho jednotlivých organizačních jednotek jako příslušného odborového orgánu podle zvláštních předpisů (zejména zákoníku práce a předpisů souvisejících) ve vztahu k zaměstnavatelům v rámci působnosti OSŽ, pokud tato práva a povinnosti jsou svěřeny těmto odborovým orgánům OSŽ podle těchto stanov, popř. podle dalších vnitřních předpisů, vydaných orgány OSŽ k jejich provedení,

k) zajišťování a zabezpečování rekreačních a ozdravných pobytů, akcí a táborů pro děti a mládež a zájezdů na neziskovém principu v ČR i v zahraničí, s využitím případných příspěvků od zaměstnavatelských subjektů v rámci působnosti OSŽ, pro členy OSŽ, jejich rodinné příslušníky, popř. pro další zaměstnance a bývalé zaměstnance - důchodce zaměstnavatelských subjektů v rámci působnosti OSŽ a jejich rodinné příslušníky,

l) zajišťování a zabezpečování kulturních a sportovních akcí v ČR i v zahraničí s využitím případných příspěvků od zaměstnavatelských subjektů v rámci působnosti OSŽ, pro členy OSŽ, jejich rodinné příslušníky, popř. pro další zaměstnance a bývalé zaměstnance - důchodce zaměstnavatelských subjektů v rámci působnosti OSŽ a jejich rodinné příslušníky. U sportovních akcí jejich zajišťování, zabezpečování a pořádání v rámci mezinárodní spolupráce s jinými (zahraničními) odborovými organizacemi a v rámci příslušných nadnárodních seskupení, případně mezinárodních dohod,

m) hospodaření a dispozice s věcmi a právy ve vlastnictví nebo držení OSŽ, uvedenými v čl. 3 odst. 4 těchto stanov za účelem financování činností OSŽ v souladu se Stanovami OSŽ a dalšími vnitřními předpisy OSŽ.

2) OSŽ realizuje a rozvíjí činnost i v dalších oblastech (vedlejší činnost), jestliže je to účelné nebo nezbytné k naplnění jeho cílů, nebo z důvodů řádného hospodaření s majetkem OSŽ, anebo k zajištění závazků a práv, které OSŽ převzalo, případně, s nimiž disponuje.

3) OSŽ je oprávněno k naplňování svých cílů a náležité správy a hospodaření s vlastním nebo pronajatým majetkem rovněž zakládat právnické osoby nebo do nich vstupovat, podnikat podle zvláštních právních předpisů a využívat všech prostředků a možností, daných právním pořádkem ČR, popř. právním pořádkem jiných států, kde takto bude činit.

Článek 5
Trvání OSŽ

OSŽ je zřízeno na dobu neurčitou.

Článek 6
Jednání jménem OSŽ, jeho zastupování a podepisování za OSŽ

1) OSŽ zastupuje, jménem OSŽ právně jedná a OSŽ zavazuje k povinnostem (právní jednání jménem OSŽ činí) předseda OSŽ, v jeho nepřítomnosti I. místopředseda OSŽ.
Způsob a rozsah jednání jménem OSŽ v případě současné nepřítomnosti předsedy OSŽ a I. místopředsedy OSŽ je uveden v Organizačním řádu OSŽ.

2) Podepisování za OSŽ se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému a razítkem otisknutému názvu OSŽ připojí svůj podpis předseda OSŽ s údajem o funkci. V jeho nepřítomnosti se stejným způsobem podepisuje I. místopředseda OSŽ. Další osoby tak mohou činit, pokud k tomu byly za podmínek uvedených v předchozím odstavci písemně zmocněny nebo pověřeny.
Při podepisování dokumentů, z nichž pro OSŽ vyplývá finanční nebo hmotný závazek, který přesahuje rozhodovací pravomoc předsedy OSŽ, musí takový dokument spolupodepsat současně s předsedou OSŽ (I. místopředsedou OSŽ) jeden z místopředsedů OSŽ, který potvrzuje oprávněnost předsedy OSŽ (I. místopředsedy OSŽ) takový dokument podepsat. Pokud záležitost není neodkladná, podepisuje takový dokument vždy předseda OSŽ a I. místopředseda OSŽ. Při podepisování za OSŽ lze využít i elektronický podpis.

3) Základní organizace OSŽ jedná samostatně a zavazuje se v rámci své působnosti v souladu s ustanovením čl. 3 a čl. 24 těchto stanov.

4) Jménem dalších orgánů OSŽ, jsou-li oprávněny k právním jednáním podle těchto stanov nebo vykonávají-li dle vnitřních předpisů OSŽ pravomoc a působnost příslušného odborového orgánu ve vztahu k zaměstnavatelům v rámci působnosti OSŽ a ve vnitřních věcech OSŽ a jeho organizačního uspořádání, jedná a podepisuje příslušný vedoucí funkcionář OSŽ, který stojí v čele takového orgánu s uvedením své funkce. Příslušný vedoucí funkcionář OSŽ může využít při podepisování elektronický podpis.

HLAVA II.
Článek 7
Členství v OSŽ

1) Členem OSŽ se může stát pouze fyzická osoba, která je v pracovněprávním vztahu k zaměstnavateli, který má své sídlo nebo pobočku v České republice, nebo je osobou soustavně se připravující na budoucí povolání denním studiem v učilišti, na střední nebo vysoké škole, a jehož přijme některá ze Základních organizací OSŽ, dále uvedeným způsobem za podmínky, že není členem jiné odborové organizace a že písemně v přihlášce, jejíž obsah je jednotně stanoven OSŽ-Ú, prohlásí, že se zavazuje dodržovat tyto stanovy a další vnitřní předpisy vydané k jejich provedení a v souladu s nimi.
V případě, že se jedná o osobu, která je v pracovněprávním vztahu k zaměstnavateli, který není zaměstnavatelským subjektem v rámci působnosti OSŽ, může ji ZV ZO OSŽ přijmout za člena OSŽ, jen pokud je schopen zajistit veškerá plnění povinností ZV ZO OSŽ a práv člena vyplývajících ze Stanov OSŽ (zejména čl. 9) nebo Organizačního řádu OSŽ vůči tomuto členovi. Po přijetí takové osoby za člena ZO OSŽ je ZV ZO OSŽ tuto skutečnost povinen bezodkladně ohlásit OSŽ-Ú, protože z takového zaměstnavatelského subjektu se nově stává zaměstnavatelský subjekt v rámci působnosti OSŽ.

2) Členství se zachovává u fyzické osoby, která:
- **a)** ukončila svůj pracovněprávní vztah k zaměstnavateli v působnosti OSŽ, pouze však do dne uzavření nového pracovněprávního vztahu s jiným zaměstnavatelem mimo působnost OSŽ, nerozhodne-li ZV ZO OSŽ příslušné ZO OSŽ jinak,
- **b)** je na mateřské (rodičovské) dovolené,
- **c)** čerpá neplacené volno delší než jeden měsíc z titulu péče o příslušníka své rodiny, domácnosti anebo čerpá takové volno z jiného důvodu hodného zvláštního zřetele,
- **d)** je starobním nebo invalidním důchodcem,
- **e)** je v dočasné pracovní neschopnosti dle čl. 11 odst. 1 písm. f) těchto stanov.

3) Členství lze též zachovat u členů, kteří se při rušení nebo slučování mateřské ZO OSŽ nebo z jiných důvodů hodných zřetele, rozhodnou pro individuální členství.

4) Členství v OSŽ může být:
- **a)** řádné s plnými povinnostmi a právy,
- **b)** řádné individuální, kde členové mají upravená práva a povinnosti vyplývající z členství v OSŽ,
- **c)** zvýhodněné s částečně upravenými povinnostmi (takové členství je na základě vlastního rozhodnutí umožněno pouze fyzickým osobám uvedeným v odstavci 2 tohoto článku) a osobám připravujícím se na budoucí povolání denním studiem v jakémkoliv typu školy.

Článek 8
Vznik členství v OSŽ

1) Členství v OSŽ vzniká přijetím na základě písemné osobní přihlášky podané u příslušné ZO OSŽ. O přijetí za člena rozhoduje ZV ZO OSŽ. V případě odmítnutí přijetí má žadatel právo obrátit se prostřednictvím ZV ZO OSŽ na Členskou schůzi (Konferenci) příslušné ZO OSŽ se žádostí o rozhodnutí. ZV ZO OSŽ je povinen projednání uvedené žádosti zařadit do programu nejbližší Členské schůze (Konference) ZO OSŽ. Pokud nebude žadatel ani takto za člena OSŽ přijat, má právo obrátit se na jinou ZO OSŽ, popř. na vyšší odborové orgány OSŽ. Toto právo žadatel nemá, jedná-li se o opakovaný vznik členství u ZO OSŽ, ze které byl jejím rozhodnutím vyloučen.

2) Dokladem o členství je evidence vedená ZO OSŽ a členský průkaz. ZV ZO OSŽ, který členský průkaz vydává, je povinen opatřit jej požadovanými identifikačními údaji. Člen OSŽ je povinen se členským průkazem prokazovat při jednání s kterýmkoliv orgánem nebo zaměstnanci OSŽ, předkládat průkaz ke kontrole ZV ZO OSŽ, k vyznačení případné změny členství a odevzdat jej, případně předložit k znehodnocení při ukončení členství. Bližší podmínky stanoví vnitřní předpisy.

3) Individuální členství v OSŽ vzniká přijetím na základě písemné přihlášky žadatele podané na OSŽ-Ú. O přijetí za člena rozhoduje P-OSŽ. V případě odmítnutí přihlášky má žadatel právo požádat Ú-OSŽ o přezkoumání odmítnutí a Ú-OSŽ rozhodne o přijetí nebo nepřijetí žadatele. Individuální členové OSŽ jsou evidováni na OSŽ-Ú.

Článek 9
Práva členů OSŽ

Člen OSŽ má tato práva:

1) volit a být volen do všech orgánů OSŽ, pokud to je v souladu s těmito stanovami a vnitřními předpisy OSŽ. V rámci ZO OSŽ může být navrhován a volen pouze člen ZO OSŽ, který je v ní evidován. Vedoucí zaměstnanci zaměstnavatele na jednotlivých organizačních stupních a jejich zástupci nemohou vykonávat funkce v odborových orgánech OSŽ a jejich komisích na úrovních, kde současně mají právo jednat jménem zaměstnavatele, pokud ZO OSŽ nestanoví jinak. Funkcionáři uvolnění pro výkon veřejné funkce, uvolnění funkcionáři orgánů politických stran, uvolnění funkcionáři státní správy a samospráv nemohou být současně uvolněnými funkcionáři OSŽ (viz čl. 19 těchto stanov),

2) být informován o činnosti orgánů OSŽ v rámci informačního systému OSŽ,

3) obracet se s připomínkami, náměty, podněty a stížnostmi na orgány OSŽ, dostávat na ně odpovědi a vyžadovat jejich řešení ve lhůtách stanovených vnitřními předpisy,

4) na ochranu, podporu a zjednání nápravy v případech, kdy vedení zaměstnavatelských subjektů na kterémkoliv stupni řízení poruší zejména zákoník práce, další pracovněprávní předpisy (včetně mzdových), předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, kolektivní smlouvu, uzavřené dohody, předpisy v oblasti nemocenského pojištění, důchodového zabezpečení atp.,

5) na právní ochranu v pracovněprávní oblasti a právní pomoc ve věcech sociálního zabezpečení souvisejících s pracovněprávními vztahy v souladu s Řádem právní pomoci OSŽ,

6) osobně se účastnit jednání v případech, kdy příslušný odborový orgán projednává jeho činnost a chování a rozhoduje o jeho nárocích, právech a povinnostech, s právem vlastní obhajoby, včetně možnosti využít práva odvolání k vyššímu orgánu OSŽ. Příslušný odborový orgán je povinen jej k tomuto jednání prokazatelně pozvat s výjimkou případu, kdy člen vyjádřil předchozí písemný souhlas s jednáním bez jeho přítomnosti,

7) v odůvodněných případech žádat o poskytnutí finančních prostředků na sociální výpomoc z prostředků ZO OSŽ, eventuálně dalších orgánů OSŽ. V případech účasti na stávce, vyhlášené, případně schválené Ústředím OSŽ, se poskytuje pomoc z prostředků OSŽ dle rozhodnutí Ú-OSŽ,

8) žádat o přidělení poukazů pro sebe a rodinné příslušníky na rekreaci nebo dětskou rekreaci a využívat s příslušníky své rodiny rekreační, kulturní a tělovýchovná zařízení v majetku nebo ve smluvním vztahu k OSŽ,

9) podle rozhodnutí Členské schůze ZO OSŽ nebo Konference ZO OSŽ obdržet částečnou nebo plnou finanční úhradu ceny poukazu na domácí, zahraniční a dětskou rekreaci organizovanou v rámci OSŽ, případně jinou organizací, vyjma individuálního členství v OSŽ,

10) žádat o pomoc při řešení svých sociálních záležitostí,

11) přestoupit do jiné ZO OSŽ za podmínky, že jej tato přijme, a současně za podmínky, že řádně ukončí své členství v původní ZO OSŽ, vyjma individuálního členství v OSŽ,

12) požádat z důvodů rušení nebo slučování ZO OSŽ nebo z jiných důvodů hodných zřetele o individuální členství,

13) písemně zrušit své členství v OSŽ.

Právo na individuální pomoc OSŽ, v jakékoliv výše uvedené formě, má pouze člen OSŽ, který má řádně zaplacené členské příspěvky.

Pomoc se neposkytuje v případech, kdy problém nebo právní skutečnost (spor se zaměstnavatelem apod.) vznikl před datem členství v OSŽ, pokud příslušný odborový orgán, zpravidla ZV ZO OSŽ příslušné ZO OSŽ, nerozhodne jinak. V takovém případě poskytuje a hradí právní pomoc ten orgán, který o jejím poskytnutí rozhodl. Ten také rozhodne o případné finanční spoluúčasti člena OSŽ na nákladech za poskytnutou pomoc.

Článek 10
Povinnosti členů OSŽ

1) Člen OSŽ má tyto povinnosti:
- **a)** dodržovat Stanovy OSŽ, vnitřní předpisy OSŽ a usnesení orgánů OSŽ s rozhodovací pravomocí, prosazovat Program OSŽ a upevňovat jednotu OSŽ,
- **b)** účastnit se jednání Členských schůzí nebo Konferencí ZO OSŽ, podílet se na činnosti ZO OSŽ a orgánů OSŽ, do nichž byl zvolen; vyjma zvýhodněných členů, kteří nemají povinnost účastnit se jednání Členských schůzí nebo Konferencí ZO OSŽ a voleb do orgánů OSŽ,
- **c)** platit členské příspěvky ve výši a způsobem uvedeným v článku 12 těchto stanov,
- **d)** chránit majetek OSŽ,
- **e)** při ukončení členství v OSŽ vrátit průkaz člena OSŽ nebo jej předložit ZV ZO OSŽ k znehodnocení.

2) Za neplnění povinností uvedených v odstavci 1 písm. a) až d) tohoto článku může ZO OSŽ omezit, popř. nepřiznat členovi OSŽ některá práva uvedená v čl. 9 odstavcích 7, 8 a 9 těchto stanov.

Článek 11
Zánik členství v OSŽ

1) Členství v OSŽ zaniká:
- **a)** rozhodnutím člena o ukončení členství v OSŽ,
- **b)** rozhodnutím Členské schůze nebo Konference ZO OSŽ, popřípadě Ústředí OSŽ, o vyloučení člena,
- **c)** rozhodnutím P-OSŽ, resp. Ú-OSŽ o vyloučení člena s individuálním členstvím v OSŽ,
- **d)** ukončením zaměstnaneckého (pracovněprávního) vztahu u zaměstnavatele (i jeho příslušné organizační složky) v rámci působnosti OSŽ, nejde-li o případy dle čl. 7 těchto stanov, nebo nerozhodne-li ZV ZO OSŽ o zachování členství.
  V případě, že člen přechází do pracovněprávního vztahu k zaměstnavateli, který není zaměstnavatelským subjektem v rámci působnosti OSŽ, postupuje se shodně s čl. 7 odst. 1 těchto stanov,
- **e)** dnem přijetí za člena jiné odborové organizace,
- **f)** nezaplacením členských příspěvků za dobu delší než tři měsíce, pokud se nejedná o dlouhodobě nemocného člena, který podle následujícího článku neplatí příspěvky,
- **g)** úmrtím člena.

2) Člen OSŽ může kdykoliv písemně oznámit ZV ZO OSŽ své rozhodnutí, že ukončuje své členství v OSŽ. Ukončení členství nastává posledním dnem v měsíci, v němž bylo takové oznámení ZV ZO OSŽ doručeno.

3) Členská schůze nebo Konference příslušné ZO OSŽ, popřípadě Ústředí OSŽ, mají právo, za neplnění podmínek uvedených v ustanovení čl. 10 těchto stanov nebo na základě pravomocného rozsudku příslušného soudu za úmyslný trestný čin, eventuálně za doložené poškození zájmů a dobrého jména OSŽ zvlášť závažným nebo opakovaným méně závažným způsobem, vlastním rozhodnutím ukončit členství (vyloučit) člena OSŽ.

4) Opětovný vznik členství je možný pouze na základě rozhodnutí Členské schůze nebo Konference ZO OSŽ nebo Ústředí OSŽ, které o vyloučení člena OSŽ rozhodly. Na opětovný vznik členství není nárok.

Článek 12
Členské příspěvky

1) Řádný člen a individuální člen OSŽ platí měsíční členský příspěvek ve výši 1 %, a to:
- **a)** z čistého příjmu ze závislé činnosti ve smyslu ustanovení § 6 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů a z příjmů, které se považují za příjmy ze závislé činnosti,
- **b)** z peněžitých dávek placených zaměstnavatelem v době dočasné pracovní neschopnosti,
- **c)** ze starobního nebo invalidního důchodu[1],
- **d)** z dávek při mateřské a rodičovské dovolené[1],
- **e)** z dávek podpory v nezaměstnanosti[1],
- **f)** pokud je člen OSŽ pouze osobou samostatně výdělečně činnou, hradí příspěvek minimálně ve výši průměrného členského příspěvku všech řádných členů OSŽ z předchozího roku.

2) Členský, tzv. udržovací příspěvek ve výši 10 Kč měsíčně platí zvýhodněný člen OSŽ, který o takové členství požádá a je:
- **a)** osobou pobírající starobní nebo invalidní důchod a tento je hlavním zdrojem jejího příjmu,
- **b)** nezaměstnaný a nemá jiný zdroj obživy než sociální dávky,
- **c)** osobou na mateřské nebo rodičovské dovolené,
- **d)** osobou čerpající dlouhodobé pracovní volno pro důležité osobní překážky v práci bez náhrady mzdy,
- **e)** osobou, které insolvenční soud pravomocně povolil řešení úpadku oddlužením (osobní bankrot) nebo osobou, proti které je vedena exekuce srážkami ze mzdy a jiných příjmů (u těchto osob zaměstnavatel neprovádí srážku členských příspěvků) nebo na majetek které soud pravomocně prohlásil konkurz.

3) Členské příspěvky neplatí zvýhodněný člen, který se připravuje na budoucí povolání denním studiem v jakémkoliv typu školy a člen OSŽ v dočasné pracovní neschopnosti z nemocenských dávek.

4) Členská schůze (Konference) ZO OSŽ může svým členům stanovit další mimořádné příspěvky, za účelem zabezpečení činnosti a cílů této ZO OSŽ.

5) Členský příspěvek je splatný příslušnému ZV ZO OSŽ a OSŽ-Ú u individuálního člena OSŽ, a to nejpozději do každého posledního kalendářního dne v měsíci, ve kterém byly příjmy a dávky členům OSŽ vyplaceny podle bodu 1 písm. a) až e) tohoto článku. U členů OSŽ, kteří platí příspěvek podle bodu 1 písm. f) a bodu 2 tohoto článku, může být odchylná splatnost příspěvků na příslušné období dohodnuta se ZV ZO OSŽ předem. Změnu doby splatnosti členského příspěvku může člen OSŽ dohodnout s příslušným ZV ZO OSŽ.

[1] nejedná-li se o zvýhodněného člena dle čl. 12 odst. 2 těchto stanov

6) Kromě řádných příspěvků uvedených v tomto článku mohou členové OSŽ přispívat dobrovolnými příspěvky na tvorbu účelových fondů, které se tvoří k finančnímu zabezpečení cílů činnosti OSŽ.

7) V případě zániku členství se členské příspěvky nevracejí.

Článek 13
Používání a odvod členských příspěvků

Příjmy z členských příspěvků se v každé ZO OSŽ dělí na část:

1) která zůstává (60 % z 1 % dle čl. 12 odst. 1 těchto stanov) v ZO OSŽ a slouží v souladu s usneseními Členské schůze nebo Konference ZO OSŽ, a na základě rozpočtu a zásad hospodaření ZO OSŽ a v souladu s vnitřními předpisy OSŽ zejména k:
- **a)** zabezpečení činností ZO OSŽ a jejích orgánů (např. činnost ZV ZO OSŽ, Revizní komise ZO OSŽ),
- **b)** zajištění kulturní, sportovní, vzdělávací a další činnosti členů ZO OSŽ,
- **c)** zabezpečování sociální, právní a další pomoci,

2) kterou ZO OSŽ (40 % z 1 % dle čl. 12 odst. 1 těchto stanov), dle následujícího odst. 3 písm. b) tohoto článku, odvádí prostřednictvím svého ZV ZO OSŽ na účet OSŽ, vedený OSŽ-ústředí k zabezpečení činností celého OSŽ a jeho orgánů, obdobného charakteru jako v předchozím odstavci tohoto článku a dále zejména na:
- **a)** zajištění činnosti v mezinárodních organizacích a národních seskupeních, v nichž je OSŽ členem,
- **b)** úhrady nákladů OSŽ a odměn právním zástupcům při zastupování OSŽ a jeho orgánů při sporech s orgány státní moci a správy a dalšími osobami při hájení zájmů OSŽ, jeho orgánů a členů OSŽ podle Řádu právní pomoci OSŽ,
- **c)** činnost aparátu OSŽ-ústředí, péči o majetek OSŽ, odborné expertízy atd.,
- **d)** příspěvky do fondů OSŽ.

3) V každé ZO OSŽ:
- **a)** zůstává dle odst. 1 tohoto článku 60 % z členských příspěvků vybraných od členů podle čl. 12 odst. 1 těchto stanov a veškeré členské příspěvky vybrané od členů dle čl. 12 odst. 2 těchto stanov a mimořádné příspěvky vybrané podle čl. 12 odst. 4 těchto stanov,
- **b)** k plnění úkolů dle odst. 2 tohoto článku odvádí ZO OSŽ, při počtu do 20 členů 1x za tři měsíce a při počtu nad 20 členů pravidelně měsíčně na účet OSŽ-ústředí 40 % z členských příspěvků vybraných od členů OSŽ podle čl. 12 odst. 1 těchto stanov.

4) Členské příspěvky individuálních členů jsou v plné výši odváděny na účet OSŽ-ústředí.

HLAVA III.
Článek 14
Orgány a organizační jednotky OSŽ, způsob jejich ustavování, určení orgánů a osob oprávněných k právnímu jednání jménem OSŽ a zavazovat OSŽ

1) Orgány OSŽ s rozhodovací pravomocí a osoby oprávněné jednat jménem OSŽ jsou:
- **a)** Sjezd OSŽ,
- **b)** Konference OSŽ,
- **c)** Ústředí OSŽ,
- **d)** Představenstvo OSŽ,
- **e)** předseda (I. místopředseda) OSŽ.

2) Orgány OSŽ bez rozhodovací pravomoci jsou:
   a) poradní orgány OSŽ s územní nebo celostátní působností,
   b) kontrolní a revizní orgány OSŽ.

3) Orgány OSŽ a organizační jednotky OSŽ s rozhodovací pravomocí ve vymezené působnosti jsou:
   a) Podniková konference OSŽ,
   b) Konference nedrážních základních organizací OSŽ,
   c) Podnikové výbory OSŽ oprávněné k jednání se zaměstnavatelem v rámci pracovněprávních předpisů,
   d) Nedrážní republikový výbor OSŽ,
   e) Výbory OSŽ,
   f) Základní organizace OSŽ.

4) Organizační jednotky OSŽ bez rozhodovací pravomoci, jejichž zřizování, postavení a pravomoci blíže stanovuje Organizační řád OSŽ.

Vzájemné vazby mezi jednotlivými orgány a organizačními jednotkami OSŽ, jejich podřízenost a nadřízenost, jejich složení, způsob jakým jsou ustanovovány nebo voleny, včetně způsobu volby a ukončení činnosti funkcionářů a členů těchto orgánů a organizačních jednotek OSŽ, způsob a četnost svolávání těchto orgánů OSŽ a organizačních jednotek OSŽ, jejich pravomoci, záležitosti, o kterých rozhodují a za které odpovídají, problematiky a otázky, které řeší, dokumenty, které projednávají a schvalují, jsou uvedeny ve vnitřních předpisech OSŽ, zejména pak v Organizačním řádu OSŽ a ve Volebním řádu OSŽ a dále ve statutech a jednacích řádech těchto orgánů a organizačních jednotek.

A) Orgány OSŽ

Článek 15
Sjezd OSŽ

Sjezd OSŽ je nejvyšším orgánem OSŽ a je svoláván jako řádný, popř. mimořádný Sjezd OSŽ. Četnost konání Sjezdů OSŽ, způsob jejich svolávání, pravomoci sjezdu, problematiky a otázky, které řeší, dokumenty, které projednává a schvaluje, orgány a funkcionáře, které navrhuje a volí, klíč k účasti členů OSŽ na Sjezdu OSŽ a způsob jejich volby stanovují vnitřní předpisy OSŽ, zejména Organizační řád OSŽ a Volební řád OSŽ.

Usnesení Sjezdu OSŽ jsou závazná pro všechny orgány OSŽ a organizační jednotky OSŽ a členy v nich působící.

Článek 16
Konference OSŽ

K řešení dílčích specifických problematik, spadajících pouze do kompetence Sjezdu OSŽ, může Ú-OSŽ namísto mimořádného Sjezdu OSŽ stejným způsobem a za stejných podmínek svolat Konferenci OSŽ, která má v takovém případě pravomoci Sjezdu OSŽ. Konference OSŽ ale v žádném případě nemůže řešit rozpuštění OSŽ, jeho případné sloučení s jinými odborovými organizacemi, popř. jinými právními subjekty, nebo jeho rozdělení - to náleží výhradně Sjezdu OSŽ.

Usnesení Konference OSŽ jsou závazná pro všechny orgány OSŽ a organizační jednotky OSŽ a členy v nich působící.

Článek 17
Ústředí OSŽ - volený orgán (Ú-OSŽ)

Ústředí OSŽ je nejvyšším odborovým orgánem OSŽ v době mezi sjezdy. Jeho sídlo je totožné s adresou sídla OSŽ.

Usnesení Ú-OSŽ jsou závazná pro všechny orgány OSŽ a organizační jednotky OSŽ a členy v nich působící.

Členové Ú-OSŽ a funkcionáři OSŽ jsou oprávněni být přítomni s hlasem poradním na všech jednáních nižších orgánů OSŽ.

Ústředí OSŽ řídí činnost všech orgánů a organizačních jednotek OSŽ, vyjma Základních organizací OSŽ.

Ústředí OSŽ je oprávněno měnit tyto Stanovy OSŽ pouze v dále uvedeném rozsahu:

a) u Hlavy I. čl. 2 bod 2 a 3, u čl. 4 bod 2 a 3 lze pouze upravit obsah těchto ustanovení,

b) u Hlavy III. se připouští dispozice s čl. 14 odst. 2 a 4, dále s čl. 18, 19, 20 a 25, u čl. 26 pouze s bodem 1 a 2 a s čl. 27, a to usnesením přijatým dvoutřetinovou většinou všech členů Ústředí OSŽ,

c) v bodech, které se vlivem změny právních předpisů ukázaly být neúčinnými, neplatnými nebo nevykonatelnými.

Po každé změně Stanov OSŽ je Ú-OSŽ povinno zabezpečit prostřednictvím OSŽ-Ú vydání této změny a její zaslání všem orgánům OSŽ a orgánům organizačních jednotek OSŽ do 15 dnů po jejím odsouhlasení.

Ústředí OSŽ za svoji činnost odpovídá Sjezdu OSŽ.

Článek 18
Představenstvo OSŽ (P-OSŽ)

Představenstvo OSŽ je statutárním, řídícím, výkonným a koordinačním orgánem OSŽ a realizuje veškerou řídící, výkonnou a organizační činnost s působností v České republice a zahraničí. Rozhoduje o všech záležitostech, které spadají do jeho pravomoci a působnosti vyplývající z vnitřních předpisů OSŽ nebo usnesení Ústředí OSŽ. Nesmí přitom zasahovat do pravomocí vymezených pouze Ústředí OSŽ, není-li k tomu Ústředím OSŽ zmocněno.

Počet členů P-OSŽ a jeho složení stanoví vnitřní předpisy OSŽ nebo usnesení Ústředí OSŽ. Členy P-OSŽ mohou být pouze členové Ústředí OSŽ.

Představenstvo OSŽ odpovídá za veškerou svou činnost Ústředí OSŽ.

Článek 19
Funkcionáři OSŽ

Funkcionáři OSŽ jsou uvedeni v čl. 19 Organizačního řádu OSŽ.

Vzájemné vztahy mezi jednotlivými funkcionáři a mezi jednotlivými funkcionáři a orgány OSŽ a organizačních jednotek OSŽ, jejich podřízenost, nadřízenost a vzájemná zastupitelnost, způsob, jakým jsou ustanovováni nebo voleni do funkce, včetně způsobu volby a ukončení jejich činnosti, jejich pravomoci a povinnosti, záležitosti, o kterých rozhodují a za které odpovídají, problematiky a otázky, které řeší, dokumenty, které připravují a schvalují, jsou uvedeny ve vnitřních předpisech OSŽ, zejména v Organizačním řádu OSŽ a ve Volebním řádu OSŽ.

S obsahem pracovněprávního vztahu funkcionářů OSŽ, po dobu platnosti vztahu založeného volbou, disponuje OSŽ jako zaměstnavatel. Podrobnosti stanoví vnitřní předpisy OSŽ.

Článek 20
Další orgány OSŽ

Dalšími orgány OSŽ jsou specializované orgány OSŽ, pracující v určené oblasti činnosti. Jejich působnost, práva a povinnosti, způsob organizace, složení a vymezení jejich činnosti, způsob jejich volby a odvolání stanovují Organizační řád OSŽ a Volební řád OSŽ, popř. volební řády těchto orgánů, schválené jejich zřizovateli.

V rámci OSŽ se zřizují stálé orgány nebo dočasné poradní orgány nebo komise k řešení specifických otázek.

Stálými orgány OSŽ jsou:

1) Revizní komise OSŽ,
2) Republiková rada seniorů OSŽ,
3) územní orgány pro koordinaci a řešení problematiky daného území - oblastní rady OSŽ.

Dočasnými orgány OSŽ jsou komise a pracovní skupiny k řešení odborné problematiky.

B) Orgány OSŽ a organizační jednotky OSŽ s rozhodovací pravomocí v rámci své působnosti

Článek 21
Podniková konference OSŽ (PK OSŽ)
Konference nedrážních základních organizací OSŽ (KNZO OSŽ)

Podniková konference OSŽ, respektive Konference nedrážních základních organizací OSŽ, je ve smyslu Stanov OSŽ a dalších vnitřních předpisů nejvyšší odborový orgán ve vztahu k zaměstnavatelským subjektům.

Četnost konání Podnikových konferencí OSŽ a Konference nedrážních ZO OSŽ, způsob jejich svolávání, jejich pravomoci, problematiky a otázky, které řeší, dokumenty, které projednává a schvaluje, orgány a funkcionáře, které navrhuje a volí, klíč k účasti členů OSŽ na Podnikové konferenci OSŽ a Konferenci nedrážních ZO OSŽ a způsob jejich volby stanovují vnitřní předpisy OSŽ, zejména Organizační řád OSŽ a Volební řád OSŽ.

Usnesení Podnikových konferencí OSŽ, respektive Konference nedrážních ZO OSŽ jsou závazná pro všechny k nim příslušné Podnikové výbory OSŽ, Základní organizace OSŽ, Výbory OSŽ, které jsou, ve smyslu Stanov OSŽ a dalších vnitřních předpisů OSŽ, příslušnými odborovými orgány ve vztahu ke statutárním zástupcům uvedených zaměstnavatelských subjektů a jejich organizačním složkám a členům OSŽ v nich působícím.

Článek 22
Podnikový výbor OSŽ (PV OSŽ)
Nedrážní republikový výbor OSŽ (NeRV OSŽ)

Podnikový výbor OSŽ je ve smyslu Stanov OSŽ a dalších vnitřních předpisů OSŽ příslušným odborovým orgánem ve vztahu ke statutárním orgánům zaměstnavatelů a jejich právním nástupcům a odštěpným závodům, u nichž není ustaven odborový orgán, a to v rozsahu stanoveném pracovněprávními a dalšími obecně závaznými předpisy, s celopodnikovou působností. Na úrovni těchto subjektů je oprávněn jednat v rámci pracovněprávních předpisů, má samostatné pravomoci pro uzavírání kolektivní smlouvy a má též samostatné pravomoci k uzavření případných kolektivních smluv vyššího stupně.

Pro nedrážní organizace OSŽ se jako obdoba Podnikového výboru OSŽ zřizuje Nedrážní republikový výbor OSŽ, který řeší problematiky pracovněprávního charakteru nedrážních základních organizací OSŽ a výborů OSŽ na úrovni příslušných zaměstnavatelů. Má samostatnou pravomoc k uzavření kolektivních smluv a kolektivních smluv vyššího stupně.

Způsob ustanovení (zřizování) jednotlivých PV OSŽ a NeRV OSŽ je stanoven v čl. 22 Organizačního řádu OSŽ.

PV OSŽ, respektive NeRV OSŽ zastupuje, jeho jménem jedná a za něj podepisuje předseda tohoto orgánu nebo jím, popřípadě tímto orgánem, pověřená osoba.

Podepisování za uvedený orgán se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému a razítkem otisknutému názvu tohoto orgánu OSŽ připojí svůj podpis jeho předseda nebo pověřená osoba.

PV OSŽ a NeRV OSŽ za svoji činnost odpovídá orgánům, které jej založily a zvolily (viz čl. 22 Organizačního řádu OSŽ).

Článek 23
Výbory OSŽ (V-OSŽ)

Tam, kde v rámci zaměstnavatele nebo organizační složky zaměstnavatele působí více než jedna ZO OSŽ, jsou vytvořeny Výbory OSŽ (dále jen „výbory“) ve smyslu Stanov OSŽ a dalších vnitřních předpisů OSŽ. K těmto zaměstnavatelům nebo organizačním složkám jsou výbory příslušným odborovým orgánem, a to v rozsahu stanoveném pracovněprávními a dalšími obecně závaznými předpisy, zpravidla s regionální působností. Na úrovni tohoto zaměstnavatelského subjektu je výbor oprávněn jednat v rámci pracovněprávních předpisů a má samostatné pravomoci pro uzavírání dodatků kolektivní smlouvy tam, kde je to umožněno.

Název uvedených výborů musí být vždy doplněn o název zaměstnavatele nebo organizační složky zaměstnavatele, ke které jsou příslušným orgánem.

Rozsah pravomocí výborů je stanoven vnitřními předpisy OSŽ, popř. rozšířen nebo doplněn příslušným PV OSŽ nebo NeRV OSŽ.

Článek 24
Základní organizace OSŽ (ZO OSŽ)

1) ZO OSŽ je odborovou organizací dle ustanovení § 3046 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů. ZO OSŽ je samostatná organizační jednotka OSŽ působící zpravidla u téhož zaměstnavatele nebo v jeho organizační složce, která disponuje vlastními orgány a je oprávněna nabývat majetek a disponovat s ním při respektování těchto stanov, dalších vnitřních předpisů OSŽ, vydaných k jejich provedení, a vlastních zásad OSŽ přijatých v souladu s nimi, dále podle usnesení orgánů OSŽ s rozhodovací pravomocí.
ZO OSŽ je právnickou osobou se svéprávností v rámci těchto stanov, vlastním IČ a registračním číslem.

2) Jednat za ZO OSŽ a zavazovat ji v rozsahu stanoveném Stanovami OSŽ, dalšími vnitřními předpisy OSŽ a na základě usnesení vlastních orgánů v rámci ZO OSŽ, je oprávněn Závodní výbor ZO OSŽ (ZV ZO OSŽ, v běžné praxi možno použít zkratku ZV OSŽ).

3) Za ZV ZO OSŽ a ZO OSŽ na základě rozhodnutí těchto orgánů se podepisuje předseda ZO OSŽ nebo, v jeho nepřítomnosti, místopředseda ZO OSŽ, případně jiný, v zápise z jednání ZV ZO OSŽ předem pověřený člen ZV ZO OSŽ, a to každý z nich samostatně tak, že k razítku nebo celému názvu závodního výboru, včetně názvu ZO OSŽ s uvedením registračního čísla, případně i identifikačního čísla (IČ), připojí svůj podpis.

4) ZO OSŽ řeší stejnou problematiku jako OSŽ (Ú-OSŽ, PV OSŽ i V-OSŽ), avšak v rozsahu své působnosti.

5) Tam, kde v rámci zaměstnavatelského subjektu nebo jeho organizační složky působí pouze jedna ZO OSŽ je ZV této ZO OSŽ ve smyslu Stanov OSŽ a dalších vnitřních předpisů OSŽ vůči uvedené OS příslušným odborovým orgánem, a to v rozsahu stanoveném pracovněprávními a dalšími obecně závaznými předpisy, s působností v rámci této OS. Na úrovni tohoto subjektu je oprávněn jednat

v rámci pracovněprávních předpisů a má samostatné oprávnění pro uzavírání kolektivní smlouvy tam, kde je to umožněno.

6) Nejvyšším orgánem ZO OSŽ je Členská schůze nebo Konference ZO OSŽ, která samostatně rozhoduje o vnitřní struktuře ZO OSŽ a způsobu provádění voleb do orgánů ZO OSŽ.

7) ZO OSŽ se ustavují na základě rozhodnutí ustavující Členské schůze. Evidenční číslo a název nově vzniklé ZO OSŽ a další náležitosti spojené s registrací, včetně přidělení identifikačního čísla (IČ), jsou vyřizovány aparátem OSŽ-Ú. Daňové identifikační číslo (DIČ) si zabezpečuje každá ZO OSŽ samostatně.

8) ZO OSŽ dle Volebního řádu OSŽ nebo vlastního volebního řádu této ZO OSŽ volí povinně:
- **a)** předsedu ZO OSŽ,
- **b)** místopředsedu ZO OSŽ,
- **c)** Závodní výbor ZO OSŽ, který je statutárním orgánem ZO OSŽ,
- **d)** Revizní komisi ZO OSŽ.

9) ZO OSŽ se dále doporučuje volit i osobu odpovědnou za hospodaření s prostředky ZO OSŽ (hospodáře, popř. pokladníka), která vede řádné účetnictví (popřípadě zpracovává podklady pro účetní), odpovídá za nakládání s prostředky ZO OSŽ v rozsahu a v souladu s platnými předpisy OSŽ a rozhodnutím Členské schůze nebo Konference ZO OSŽ.

10) V ZO OSŽ s územní rozptýleností svých členů na odloučených pracovištích, v případech nepřetržitého režimu práce nebo při vysokém počtu členů, může funkci členské schůze plnit konference volených zástupců z každého pracoviště (dílenské organizace, odborového úseku).

11) Členská schůze nebo Konference ZO OSŽ se koná podle potřeby, nejméně však 1 x do roka. Je svolána usnesením ZV ZO OSŽ. Na žádost nejméně $^1/_3$ členů ZO OSŽ je předseda ZO OSŽ (místopředseda ZO OSŽ) nebo ZV ZO OSŽ povinen Členskou schůzi nebo Konferenci ZO OSŽ svolat neprodleně, nejpozději do jednoho měsíce od předání takové žádosti. Tam, kde v rámci struktury ZO OSŽ působí kromě ZV ZO OSŽ dílčí výbory nebo místní organizační jednotky, jako jsou např. dílenské výbory nebo odborové úseky, je ZV ZO OSŽ povinen svolat Členskou schůzi nebo Konferenci ZO OSŽ, stejně jako je uvedeno v předchozí větě, na základě žádosti $^1/_3$ těchto dílčích výborů nebo místních organizačních jednotek. V každém případě je ZV ZO OSŽ povinen svolat Členskou schůzi nebo Konferenci ZO OSŽ v roce konání Sjezdu OSŽ, a to před tímto sjezdem v termínu vyhlášeném Ú-OSŽ.

12) Funkcionáři v ZO OSŽ jsou voleni ve volbách vyhlášených Ústředím OSŽ v roce konání řádného Sjezdu OSŽ na jednotné období. Noví funkcionáři zvolení v doplňujících volbách jsou voleni do konce původního volebního období.

13) Pokud ZO OSŽ neprovede v termínu určeném Ú-OSŽ volby, má Ú-OSŽ právo tuto organizaci zrušit nebo sloučit s jinou ZO OSŽ.

14) ZV ZO OSŽ zastupuje všechny členy příslušné ZO OSŽ při jednání se zaměstnavatelem, příp. dalšími orgány a úřady a tam, kde v rámci organizační složky zaměstnavatele působí pouze tato ZO OSŽ, je příslušným odborovým orgánem ve smyslu pracovněprávních předpisů.

15) Ve své činnosti ZO OSŽ a její orgány využívají a uplatňují pravomoci vymezené právními předpisy. V ZO OSŽ, které mají méně než 30 členů a mají zvoleného pouze předsedu a dva členy pověřené kontrolou, se uplatňují tyto pravomoci prostřednictvím celé členské základny, tj. rozhodnutí přísluší Členské schůzi ZO OSŽ.

16) U zaměstnavatele, kde působí více ZO OSŽ, jsou tyto ZO OSŽ povinny vytvořit:
- **a)** Podnikové výbory OSŽ (PV OSŽ) s celopodnikovou působností a příslušnými pravomocemi v pracovněprávních záležitostech týkajících se celopodnikových problematik,
- **b)** Výbory OSŽ (V-OSŽ), zpravidla s regionální působností k organizační složce (výkonné jednotce) v rámci podniku, ale i s celopodnikovou působností s příslušnými pravomocemi.

Rozsah pravomocí PV OSŽ a V-OSŽ určují tyto Stanovy OSŽ, Organizační řád OSŽ, popř. další vnitřní předpisy OSŽ.

Podnikové výbory OSŽ a Výbory OSŽ podléhají registraci na OSŽ-Ú a jejich vznik i zánik je nutné písemně oznámit na OSŽ-Ú.

17) Otázky zániku, slučování nebo rozdělování ZO OSŽ jsou výhradně v pravomoci rozhodnutí Členské schůze nebo Konference příslušné ZO OSŽ. Zánik nebo sloučení ZO OSŽ je nutné písemně oznámit na OSŽ-Ú při dodržení všech náležitostí vyplývajících z vnitřních předpisů OSŽ.

18) V případě, že ZO OSŽ z důvodů její nefunkčnosti není schopna sama rozhodnout o zániku, sloučení nebo rozdělení ZO OSŽ, popř. o zcizení svého majetku, má právo o tomto rozhodnout Ú-OSŽ.

19) Orgány ZO OSŽ jsou usnášeníschopné k přijetí svých rozhodnutí při nadpoloviční účasti svých řádných členů (delegátů z řad řádných členů). Počet přítomných zvýhodněných členů (delegátů z řad zvýhodněných členů) se pro tyto účely považuje za počet členů (delegátů) na jednání pozvaných. Usnesení těchto orgánů jsou schválena, hlasuje-li pro ně nadpoloviční většina přítomných členů (delegátů) a jsou pro příslušný orgán odborové organizace a členy, které zastupují, závazná.

20) ZO OSŽ jsou oprávněny k právním jednáním pouze v rámci své působnosti vyplývající z vnitřních předpisů pro ZO OSŽ. Při prodeji svého nemovitého majetku jsou ZO OSŽ, s ohledem na čl. 26 těchto stanov, povinny tento nejprve nabídnout k odkoupení OSŽ formou nabídky Ú-OSŽ. Pokud OSŽ neprojeví o takový majetek do dvou měsíců od prokazatelného doručení předmětné nabídky na OSŽ-Ú zájem, může ZO OSŽ začít jednat o jeho prodeji mimo OSŽ. Vlastní prodej majetku se může uskutečnit, až když k tomu dostane ZO OSŽ od Ú-OSŽ souhlas. Při nedodržení postupu uvedeného v tomto odstavci je ZO OSŽ povinna zaplatit OSŽ smluvní pokutu ve výši 50 % z kupní ceny prodané nemovité věci. Zaplacením smluvní pokuty není dotčena povinnost uhradit pohledávky ZO OSŽ zajištěné předmětnou nemovitou věcí.

21) V případě, že ZO OSŽ prokazatelně svojí činností porušuje právní řád ČR, a přestože na tento stav byla upozorněna a vyzvána k nápravě, nečiní žádné kroky k nápravě tohoto stavu, má Ú-OSŽ právo rozhodnout o ukončení činnosti uvedené ZO OSŽ a o způsobu tohoto ukončení (zánikem nebo sloučením s jinou ZO OSŽ), včetně způsobu naložení s majetkem této ZO OSŽ.

22) ZO OSŽ, respektive ZV ZO OSŽ, jsou povinny plnit usnesení Ústředí OSŽ (čl. 17 těchto stanov) a příslušného PV OSŽ nebo NeRV OSŽ (čl. 22 těchto stanov). Neplnění této povinnosti ZO OSŽ může mít za následek omezení benefitů poskytovaných vyššími odborovými orgány pro členy takové ZO OSŽ.

C) Organizační jednotky OSŽ bez rozhodovací pravomoci

Článek 25
OSŽ-ústředí - aparát (OSŽ-Ú)

OSŽ k zabezpečení specifických odborných činností v OSŽ-Ú nebo na úrovni dalších orgánů OSŽ zaměstnává v pracovněprávních a jiných smluvních vztazích funkcionáře OSŽ (čl. 19 těchto stanov), zaměstnance a další odborníky.

Aparát OSŽ-Ú je ustaven s právy, povinnostmi a strukturou dle vnitřních předpisů OSŽ. Pracovněprávní vztahy za zaměstnavatele uzavírá, mění a ukončuje předseda OSŽ v rámci své pravomoci (čl. 19 Organizačního řádu OSŽ) a v souladu se zákoníkem práce, platnými obecně závaznými právními předpisy a Kolektivní smlouvou OSŽ-Ú.

HLAVA IV.
Článek 26
Hospodaření OSŽ

1) Majetkem OSŽ jsou zejména finanční prostředky, movité věci a nemovité věci získané v souladu s právním řádem ČR, popř. předpisy jiných států, ve kterých OSŽ vlastní majetek.

2) Finanční prostředky OSŽ jsou vytvářeny:
- **a)** členskými příspěvky dle čl. 12 a 13 těchto stanov, včetně dobrovolných příspěvků na tvorbu účelových fondů, které se tvoří k finančnímu zabezpečení cílů OSŽ,
- **b)** příjmy z kapitálového majetku,
- **c)** příjmy z pronájmů,
- **d)** příjmy z kapitálových aktivit,
- **e)** příjmy z podnikatelských aktivit,
- **f)** dary, sponzorskými příspěvky,
- **g)** ostatními příjmy.

3) Majetek OSŽ je nezcizitelný mimo ustanovení těchto stanov. Povinností všech orgánů OSŽ a organizačních jednotek OSŽ a ZO OSŽ je chránit tento majetek. Rozhodnutí o převedení, předání nemovité věci z majetku ZO OSŽ jiné právnické osobě mimo OSŽ nebo fyzické osobě lze provést jen na základě návrhu ZO OSŽ, při dodržení postupu uvedeném v čl. 24 odst. 19 a 20 těchto stanov. Vlastní realizaci takového převodu, předání nemůže ZO OSŽ učinit bez souhlasu Ú-OSŽ.

Článek 27
Správa majetku OSŽ

1) Majetek OSŽ spravuje pověřený funkcionář OSŽ a organizační útvar aparátu OSŽ-Ú v návaznosti na usnesení orgánu OSŽ s rozhodovací pravomocí a dle ustanovení Organizačního řádu OSŽ a dalších vnitřních předpisů, vede účetnictví o stavu a pohybu majetku, o nákladech a výnosech, a to v závislosti na zvolené účetní soustavě, ve smyslu právních předpisů v platném znění, za kontroly Revizní komise OSŽ.
Rozhodovací pravomoc o každé finanční a majetkové záležitosti, jejíž předmět plnění nebo jiný majetkový dopad týkající se OSŽ není vyšší než 200 000 Kč, včetně zřízení zástavního práva, věcných břemen a poskytnutí záruk v této hodnotě, má předseda OSŽ a v jeho nepřítomnosti I. místopředseda OSŽ, ale pouze v případě, že taková záležitost nesnese odklad.
Rozhodovací pravomoc o každé finanční a majetkové záležitosti, jejíž předmět plnění nebo jiný majetkový dopad týkající se OSŽ je vyšší než 200 000 Kč a nepřesahuje 1 000 000 Kč, včetně zřízení zástavního práva, věcných břemen a poskytnutí záruk v této hodnotě, má P-OSŽ.
Rozhodovací pravomoc o každé finanční a majetkové záležitosti, jejíž předmět plnění nebo jiný majetkový dopad týkající se OSŽ je vyšší než 1 000 000 Kč, včetně zřízení zástavního práva, věcných břemen a poskytnutí záruk v této hodnotě, má Ú-OSŽ.

2) Finanční prostředky jsou vedeny na účtech OSŽ zřízených u peněžních ústavů v ČR nebo zahraničí.

3) Na jednání Představenstva OSŽ a Ústředí OSŽ předkládá předseda OSŽ zprávu o hospodaření OSŽ.

4) V případě, když dojde k dělení majetku ZO OSŽ mezi její členy, např. v případě rušení nebo slučování ZO OSŽ, musí být tento dělen mezi všechny členy, tj. řádné i zvýhodněné.

Článek 28
Pravidla hospodaření OSŽ

Hospodaření OSŽ se řídí platnými právními předpisy a vnitřními předpisy OSŽ.

OSŽ sestavuje svůj rozpočet a hospodaří podle něj. Rozpočet je sestavován na příslušný kalendářní rok a vyúčtování výsledků hospodaření se provádí nejpozději do 3 měsíců po skončení kalendářního roku. Předběžný návrh rozpočtu na následný rok projednává Ústředí OSŽ na svém posledním zasedání v roce, které předchází dalšímu účetnímu období. Konečný návrh rozpočtu na následný rok a vyúčtování hospodaření za uplynulý kalendářní rok se předkládá k projednání a schválení Ústředí OSŽ, nejpozději do jednoho měsíce po vyúčtování výsledků hospodaření za uplynulý rok. Ústředí OSŽ schvaluje rovněž všechny změny rozpočtu. Součástí rozpočtu je důvodová zpráva, kde jsou jednotlivé položky příjmů a výdajů rozpočtu zdůvodněny.

Ustanovení hlavy IV. těchto stanov platí přiměřeně i pro ZO OSŽ a další orgány OSŽ a organizační jednotky OSŽ, které hospodaří.

HLAVA V.

Článek 29
Zrušení OSŽ

1) OSŽ lze zrušit pouze rozhodnutím Sjezdu OSŽ.

2) OSŽ nelze zrušit rozhodnutím soudu postupem podle ustanovení § 172 nebo podle ustanovení § 268 nebo podle ustanovení § 3041 odst. 3 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

3) Po zrušení OSŽ se vyžaduje likvidace, ledaže celé jeho jmění nabývá právní nástupce nebo dojde k fúzi či rozdělení.

Článek 30
Likvidace OSŽ

1) Na likvidaci OSŽ se použijí příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Způsob likvidace určí Sjezd OSŽ.

2) Likvidační zůstatek bude rozdělen mezi členy OSŽ.

Článek 31
Fúze a rozdělení OSŽ

1) O fúzi nebo rozdělení OSŽ rozhoduje pouze Sjezd OSŽ (čl. 15 Organizačního řádu OSŽ). Sjezd OSŽ v takovém případě současně určí, na koho přechází majetek, práva a závazky OSŽ a provede další úkony nezbytné nebo potřebné k vyřešení dané záležitosti, nejsou-li ze zákona svěřeny jinému orgánu.

2) Na fúzi a rozdělení OSŽ se použijí příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

3) O přidružení jiné odborové organizace k OSŽ formou jejího splynutí s OSŽ rozhoduje na základě její písemné žádosti Ústředí OSŽ (čl. 17 Organizačního řádu OSŽ).

HLAVA VI.
Článek 32
Přechodná a závěrečná ustanovení

1) Znění vnitřních předpisů OSŽ a usnesení odborových orgánů OSŽ (Sjezdu OSŽ, Konference OSŽ, Ústředí OSŽ, Představenstva OSŽ) jsou závazná pro všechny orgány OSŽ, organizační jednotky OSŽ a členy OSŽ.

2) Členové OSŽ, zejména funkcionáři OSŽ a Ústředí OSŽ, zaměstnanci, popř. další osoby, zvláště ty, které zastupují OSŽ, jsou při svém jednání a rozhodování povinny chránit zájmy OSŽ při respektování platných právních předpisů.

3) ZO OSŽ a orgány vzniklé podle Stanov OSŽ účinných do 7. listopadu 2025 jsou organizačními jednotkami OSŽ a orgány OSŽ podle těchto stanov s tím, že organizační předpisy a normy, podle nichž vznikly, jsou povinny do 6 měsíců ode dne účinnosti těchto stanov dát do souladu s těmito stanovami.

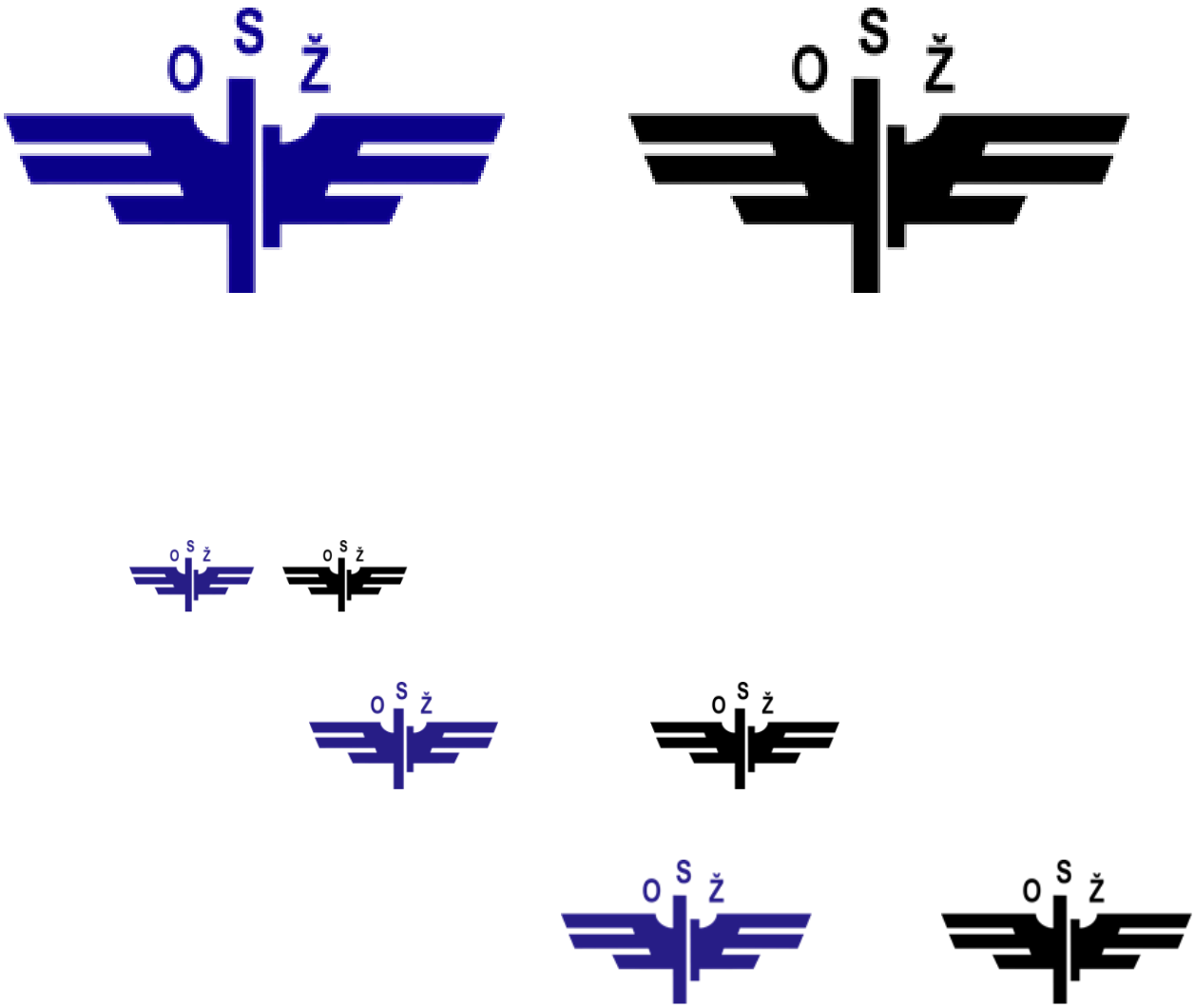
4) Tyto Stanovy OSŽ byly schváleny usnesením IX. sjezdu OSŽ dne 7. listopadu 2025 a vstupují v platnost a nabývají účinnosti dnem schválení, kdy tímto dnem zároveň pozbývají platnosti Stanovy OSŽ, schválené VIII. sjezdem OSŽ dne 26. března 2022.

Přehled použitých zkratek:

ASO ČR	Asociace samostatných odborů České republiky
BOZP	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
ČD, a.s.	České dráhy, akciová společnost
ČD Cargo, a.s.	ČD Cargo, akciová společnost
ČMKOS	Českomoravská konfederace odborových svazů
ČR	Česká republika
ČSFR	Česká a Slovenská Federativní Republika
EOK	Evropská odborová konfederace
ETF	Evropská federace pracovníků v dopravě
FKSP	Fond kulturních a sociálních potřeb
KNZO OSŽ	Konference nedrážních základních organizací OSŽ
NeRV OSŽ	Nedrážní republikový výbor OSŽ
OJ	organizační jednotka
OS	organizační složka
OSŽ	ODBOROVÉ SDRUŽENÍ ŽELEZNIČÁŘŮ
OSŽ-Ú	ODBOROVÉ SDRUŽENÍ ŽELEZNIČÁŘŮ-ústředí (OSŽ-ústředí)
OZŽ	Odborové združenie železničiarov
PK OSŽ	Podniková konference OSŽ
P-OSŽ	Představenstvo OSŽ
PV OSŽ	Podnikový výbor OSŽ
RHSD	Rada hospodářské a sociální dohody České republiky (tripartita)
RK OSŽ	Revizní komise OSŽ
RK ZO OSŽ	Revizní komise základní organizace OSŽ
RRS OSŽ	Republiková rada seniorů OSŽ
SF	Sociální fond
SŽ	Správa železnic, státní organizace (od 1.1.2020)
SŽDC	Správa železniční dopravní cesty, státní organizace (do 31.12.2019)
Ú-OSŽ	Ústředí OSŽ
USIC	Mezinárodní sportovní sdružení železničářů
VJ	výkonná jednotka
V-OSŽ	Výbor OSŽ
ZO OSŽ	Základní organizace OSŽ
ZV ZO OSŽ	Závodní výbor základní organizace OSŽ

Příloha č. 1 Stanov OSŽ:

LOGO OSŽ



Logo OSŽ se skládá z oboustranně okřídleného symbolu železničního kola, nad jehož horní částí jsou umístěna písmena zkratky OSŽ s písmenem S umístěným ve středu nad oběma dalšími písmeny zkratky.

Logo je zpravidla v černé nebo modré barvě, s možným použitím i barvy bílé, žluté, stříbrné nebo zlaté podle barvy podkladového materiálu a účelu použití. V případě gravírování nebo rytí zůstává logo v barvě podkladového materiálu, případně pouze s kontrastními obrysy.

Při jakékoliv úpravě velikosti loga je nutné zachovat poměr jeho výšky a šířky v poměru 1 : 1,75 s tím, že každá z obou okřídlených částí tvoří v poměru k šířce její polovinu. Stejně tak je nutné úměrně zachovat i velikost podélného i svislého dělení křidélek a soukolí a velikosti písmen zkratky.

ODBOROVÉ SDRUŽENÍ ŽELEZNIČÁŘŮ

Program OSŽ na období do roku 2029

IX. sjezd OSŽ

Brno 7.11.2025
schválený IX. sjezdem OSŽ dne 7. listopadu 2025

PROGRAM OSŽ NA OBDOBÍ DO ROKU 2029

ODBOROVÉ SDRUŽENÍ ŽELEZNIČÁŘŮ (OSŽ) vstupuje do dalšího, již devátého volebního období.

Období let 2021 - 2024 bylo pro železniční sektor náročné. Doznívající dopady pandemie koronaviru, energetická krize a vysoká inflace prověřily stabilitu jak celého hospodářství, tak i železniční dopravy. Přesto se podařilo udržet pracovní místa a postupně stabilizovat ekonomiku i fungování železnice. Česká republika se zároveň stala součástí procesu přechodu na udržitelnou dopravu v rámci politiky European Green Deal, což přináší řadu příležitostí pro další rozvoj železnice jako ekologického a moderního způsobu přepravy.

V nadcházejícím období 2025 - 2029 bude OSŽ usilovat především o zachování a posilování železnice jako páteře dopravního systému České republiky. Naší prioritou je prosazovat rozsáhlé investice do modernizace infrastruktury, elektrifikace tratí a zavádění moderních technologií, které přispějí k větší bezpečnosti a efektivitě provozu. Neméně důležitým cílem je podpora zaměstnanců, zajištění důstojných pracovních a sociálních podmínek, férového odměňování a možností dalšího profesního růstu, které pomohou zatraktivnit železniční profese i pro mladší generace.

Uvědomujeme si však i možná rizika, která mohou v příštích letech výrazně ovlivnit naši práci i celkový rozvoj oboru. Patří mezi ně zejména dlouhodobý nedostatek kvalifikovaných pracovníků, jenž je důsledkem stárnutí zaměstnanecké populace a obtížného získávání nových lidí. Dalšími výzvami jsou ekonomické výkyvy, tlak na snižování nákladů a neustále rostoucí konkurenční prostředí, zejména ze strany silniční dopravy a nových forem mobility. Nemalou roli hrají také požadavky Evropské unie na dekarbonizaci a zpřísňující se emisní normy, které vyžadují značné investice do modernizace a technického rozvoje. V neposlední řadě musíme čelit i výzvám spojeným s kybernetickou bezpečností a adaptací železniční sítě na dopady klimatických změn.

Právě proto bude OSŽ v letech 2025 - 2029 důsledně hájit zájmy zaměstnanců, aktivně vstupovat do jednání se zaměstnavateli i státní správou a usilovat o to, aby česká železnice zůstala stabilní, moderní a environmentálně šetrnou součástí evropské dopravní infrastruktury.

U **Správy železnic, státní organizace** (SŽ) se v období let 2025 - 2029 očekává další pokračování významných investic do modernizace tratí, železničních stanic, a to především s využitím zdrojů ze SFDI, využitím evropských investičních prostředků, případně i s financováním od EIB. Počítá se s investicemi do bezpečnosti železničního provozu zaváděním výhradního provozu ETCS na dalších tratích. Intenzivně se pracuje na přípravách vysokorychlostních tratí (VRT), kdy by mělo dojít k zahájení stavby prvních úseků v roce 2029. Bude probíhat elektrifikace dalších tratí. Již v roce 2028 je plánováno zahájení stavby dlouho diskutovaného brněnského nádraží. Od roku 2026 se začne s přípravami tzv. předstihových staveb v uzlu Brno. Velké diskuze se vedou o celkové dopravě v hlavním městě a SŽ v tomto rozhodně nehraje vedlejší roli. Probíhá rekonstrukce Masarykova nádraží, chystá se velká rekonstrukce Hlavního nádraží.

U **Českých drah, a.s.** (ČD, a.s.) by v letech 2025 - 2029 mělo dojít k dalším investicím do modernizace vozového parku, rozšíření mezinárodních linek a digitalizace služeb. Cílem je nejen zkvalitnění cestování, ale také posílení pozice společnosti na evropském železničním trhu.

Současně se investuje nejen do nových vlaků v regionální i dálkové dopravě, ale také do opravárenského zázemí, například do hal v Chebu, Havlíčkově Brodě a Českých Budějovicích. Velké rekonstrukce a výstavby hal se připravují v Olomouci a Praze.

Vývoj zaměstnanosti bude záviset především na úspěchu ČD, a.s. ve výběrových řízeních na závazkovou veřejnou dopravu, které vyhlašují jednotlivé kraje nebo ministerstvo dopravy. Zachování rozsahu výkonů by přispělo k personální stabilitě či mírnému růstu zaměstnanosti, zatímco případné neúspěchy v soutěžích by mohly znamenat tlak na snižování kapacit.

V následujících letech však hrozí omezení provozu osobních pokladen a upřednostňování elektronických forem jízdních dokladů, například prostřednictvím mobilních aplikací nebo jízdenkových automatů. Současně dochází k minimalizaci vlakového personálu v regionální dopravě, který je postupně nahrazován prodejními automaty. Tyto změny mohou mít významný dopad na zaměstnanost.

Nadále lze počítat s vysokou poptávkou po kvalifikovaných zaměstnancích, nejen v oblasti provozu a údržby vozového parku. Pro zajištění dlouhodobé konkurenceschopnosti je zároveň nezbytné budovat kvalitní IT systémy a zajišťovat silnou technickou podporu napříč celou společností ČD, a.s.

Celkově lze výhled společnosti ČD, a.s. do roku 2029 charakterizovat jako velmi ambiciózní cestu pokračující modernizace podpořenou silnou finanční základnou, rozvojem servisního zázemí, intenzivní digitalizací a důrazem na dlouhodobou udržitelnost.

ČD Cargo, a.s. je dceřinou společností 100 % vlastněnou ČD, a.s., která vznikla dne 1.12.2007. Ačkoliv se jedná o stabilizovanou firmu s dlouhodobě důležitým postavením na trhu železniční nákladní dopravy, čelí v současné době velmi složité situaci, která je způsobena kombinací vnějších ekonomických tlaků, poklesem průmyslové výroby, rostoucí konkurence ze strany silniční dopravy a změn v přepravních tocích v celé Evropě. Přesto se i nadále plánují významné investice do modernizace hnacích vozidel a vozového parku, a to včetně využití dostupných veřejných finančních prostředků. Tyto kroky jsou nezbytné k zajištění konkurenceschopnosti v rychle se měnícím prostředí. Velký důraz je kladen rovněž na rozvoj zahraničních aktivit a posílení činnosti dceřiných společností v zahraničí. Cílem je diverzifikovat obchodní rizika a otevřít nové trhy v době, kdy tradiční segmenty nákladní železniční dopravy čelí útlumu. Zajištění budoucnosti ČD Cargo, a.s. si však vyžaduje nejen technické a obchodní kroky, ale i odpovědný přístup všech zainteresovaných - zaměstnanců, vedení podniku i státních a evropských institucí. Toto jsou předpoklady, jak překonat současné obtížné období a udržet železniční nákladní dopravu jako klíčový prvek udržitelné dopravní politiky v České republice.

U **nedrážních zaměstnavatelů** se v nejbližších letech očekávají spíše dílčí organizační změny, a to v návaznosti na jejich ekonomickou a finanční situaci. S ohledem na vývoj české ekonomiky lze předpokládat, že tito zaměstnavatelé budou spíše nabírat nové pracovníky, zejména v odvětvích napojených na železniční sektor, kde se i nadále počítá s rozsáhlými investicemi. Nelze však vyloučit ani případné propouštění v jednotlivých firmách, pokud dojde k výraznějšímu zhoršení jejich hospodářské situace nebo ke změnám ve struktuře a objemu zakázek.

Nedrážní republikový výbor OSŽ (NeRV OSŽ) působí v různých typech organizací, mezi nimiž jsou akciové společnosti, společnosti s ručením omezeným, organizační složky státu, příspěvkové organizace a odštěpné závody právnických osob. Mezi akciové společnosti, kde NeRV OSŽ působí, patří například SKANSKA, OHLA ŽS, EŽ, RYKO, CZ LOKO, Wagon Lostr, TSS, Dopravní zdravotnictví, Dopravní podnik města Brna, AZ SERVIS, RegioJet a Arriva. Ze společností s ručením omezeným se jedná o Signal Mont, Rail Cargo Operation a ŽPSV. NeRV OSŽ rovněž působí v organizační složce státu, konkrétně na Drážním úřadě, dále v příspěvkové organizaci Střední škole technických profesí a v odštěpném závodě právnické osoby Die Landerbahn GmbH DLB.

V nadcházejícím období lze očekávat několik komplikací, které mohou ovlivnit činnost těchto zaměstnavatelů. Negativní vliv může mít zejména Green Deal, jenž by mohl způsobit nedostatek zakázek a změny výrobních procesů u opravárenských společností, jako jsou CZ LOKO Česká Třebová, RYKO Děčín či Wagon Lostr Louny. Dalším problémem může být nedostatek financí ze Státního fondu dopravní infrastruktury, což by mohlo komplikovat zadávání staveb pro železniční a silniční dopravu, především u společností SKANSKA a OHLA ŽS Brno.

V oblasti městské dopravy se očekávají potíže způsobené nedostatkem řidičů a složitostí turnusové služby, zejména v Dopravním podniku města Brna. Přechod na evropský vlakový zabezpečovací systém ETCS v železniční dopravě může vést k organizačním změnám a propouštění, například v TSS Hulín. Komplikace mohou nastat také ve zdravotnictví v důsledku změny úhradové vyhlášky zdravotních pojišťoven, která může vést k nedostatečnému růstu mezd a omezení péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění, což se týká zejména Dopravního zdravotnictví.

Další problémy se mohou projevit v souvislosti se změnami legislativy pro provozování železniční dopravy, které by mohly způsobit nedostatek odborných zaměstnanců na Drážním úřadě. Ve školství lze očekávat změny v odborné výuce a ve financování škol, konkrétně na Střední škole technických profesí v Olomouci. V neposlední řadě se může projevit konkurence ve výběrových řízeních na provoz osobní železniční dopravy, která se dotkne společnosti Die Landerbahn GmbH DLB.

Senioři Odborového sdružení železničářů představují nedílnou a velmi významnou součást naší členské základny. Svou dlouholetou praxí a zkušenostmi z železničního prostředí přispívají k uchovávání tradic i k rozvoji profesního a společenského života v rámci OSŽ. Aktivně se zapojují do vybraných činností svazu, podílejí se na vzdělávacích a kulturně-společenských aktivitách a podporují mezigenerační spolupráci.

Prostřednictvím svého zastřešujícího orgánu - Republikové rady seniorů OSŽ (RRS OSŽ) - se podílejí na vytváření a prosazování stanovisek, hájení zájmů bývalých zaměstnanců železnice a jejich rodin a také na posilování dobrého jména našeho svazu. Díky jejich aktivnímu přístupu a ochotě sdílet zkušenosti jsou důležitým partnerem nejen pro vedení OSŽ, ale i pro zahraniční partnerské organizace, kde důstojně reprezentují české železničářské odbory.

I.
Vnitřní činnost a organizační struktura

- **Posilování postavení OSŽ** - aktivně upevňovat pozici OSŽ mezi odborovými svazy působícími nejen na železnici, ale i v rámci Asociace samostatných odborů ČR a dalších institucí. Posilovat vliv OSŽ při prosazování zájmů zaměstnanců a vytvářet partnerské vazby s organizacemi, které mohou přispět k lepším pracovním podmínkám a ochraně práv našich členů.
- **Rozšiřování členské základny** - systematicky pracovat na udržení stávajících členů a cíleně oslovovat mladší generace zaměstnanců. Posilovat atraktivitu členství prostřednictvím kvalitní právní pomoci, pojištění, podpůrného fondu, zvýhodněných rekreačních možností a dalších benefitů.
- **Činnost u soukromých dopravců** - rozšiřovat působnost OSŽ i k soukromým osobním a nákladním dopravcům, kteří již mají stabilní pozici na českém trhu. Podporovat vznik nových základních organizací a posilovat spolupráci s novými zaměstnavateli, aby všichni pracovníci v železniční dopravě měli možnost zastoupení a ochrany.
- **Podpora ZO OSŽ a orgánů OSŽ** - trvale poskytovat metodickou i praktickou pomoc základním organizacím OSŽ a výborům OSŽ. Zajistit jim odborné poradenství v oblasti pracovněprávních vztahů, kolektivního vyjednávání i hospodaření. Organizovat školení, semináře a konzultace pro funkcionáře ZO OSŽ, podporovat výměnu zkušeností a šířit osvědčené postupy. Usilovat o sjednocený a koordinovaný postup všech organizačních článků OSŽ, aby byla zajištěna silná a jednotná obhajoba zájmů členů.
- **Hodnocení a informovanost** - na jednáních Ústředí OSŽ pravidelně hodnotit práci jednotlivých orgánů, přijímat opatření k odstranění zjištěných nedostatků a informovat členskou základnu o dosažených výsledcích.
- **Podpora seniorům** - věnovat pozornost specifickým potřebám členů-seniorů a dalších sociálních skupin. Aktivně podporovat činnost Rady seniorů OSŽ a vytvářet podmínky pro jejich zapojení do odborového života.
- **Hospodárnost a majetek** - důsledně dbát na efektivní a transparentní hospodaření s finančními prostředky. Zajišťovat účelné využívání a zhodnocování majetku OSŽ s ohledem na potřeby členů i dlouhodobou stabilitu organizace. Zajišťovat účelné využívání, zhodnocování a případnou transformaci majetku OSŽ s ohledem na potřeby členů i dlouhodobou ekonomickou stabilitu organizace.

II.
Vzdělávání a informační systém OSŽ

Odborové sdružení železničářů dlouhodobě považuje systematické vzdělávání a efektivní informační servis za klíčový předpoklad úspěšného fungování celé organizace. V době rychle se rozvíjejících technologií je nutné posilovat nejen znalosti v tradičních oblastech, ale také digitální kompetence, finanční gramotnosti, které jsou nezbytné pro moderní odborovou práci a efektivní komunikaci s členskou základnou.

- **Vzdělávání a školení funkcionářů a členů OSŽ**. OSŽ bude i nadále organizovat vzdělávací a školicí akce zaměřené na odbornou přípravu funkcionářů všech úrovní. Zvláštní důraz bude kladen na nově zvolené funkcionáře, aby se mohli rychle zapojit do své činnosti. Semináře budou pokrývat aktuální otázky pracovněprávních vztahů, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a hospodaření, ale také problematiku digitalizace a využívání moderních technologií.
- **Rozvoj digitálních dovedností**. Prioritou bude systematická příprava funkcionářů a členů v oblasti práce s informačními a komunikačními technologiemi. Součástí vzdělávací nabídky budou kurzy zaměřené na využívání výpočetní techniky, práci s elektronickými databázemi, cloudovými systémy či online nástroji pro spolupráci. Důraz bude kladen na schopnost efektivně využívat moderní platformy pro online komunikaci, videokonference a sdílení dokumentů, což je nezbytné pro pružné a operativní řízení odborové agendy.
- **Digitalizace informačního systému OSŽ**. Osobní účast funkcionářů Ústředí OSŽ na jednáních nižších organizačních složek zůstane základním prvkem informačního systému. Tento tradiční prvek však bude systematicky doplňován digitálními nástroji, které umožní rychlejší a efektivnější předávání informací. Cílem je vybudovat propojený systém, jenž zajistí okamžitou dostupnost aktuálních dat a podkladů pro rozhodování na všech úrovních svazu.
- **Moderní komunikace a digitální média**. OSŽ bude i nadále vydávat čtrnáctideník *Obzor* a internetový měsíčník *Magazín NeRV OSŽ*. Tyto tradiční formy komunikace však budou systematicky rozvíjeny moderními elektronickými kanály. Web OSŽ bude dále zkvalitňován nejen jako archiv informací, ale také jako interaktivní platforma pro přímou komunikaci s členskou základnou.

Zvláštní důraz bude kladen na rozvoj mobilní aplikace *Moje OSŽ*, která se postupně stane hlavním komunikačním prostředkem zajišťující operativní spojení mezi svazem a jeho členy. Do budoucna se počítá s rozšířením jejích funkcí, například:

- digitální členský průkaz - možnost prokazovat se elektronicky při čerpání členských výhod,
- online přihlášky na akce a semináře - s přímou registrací přes aplikaci,
- možnost elektronického hlasování - využitelná při anketách či vnitrosvazových rozhodováních,
- personalizované notifikace a aktuality - cílené podle oblasti působení a zájmů člena,
- přístup k elektronickým dokumentům - stanovy, kolektivní smlouvy, metodické materiály,
- interaktivní zpětná vazba - možnost zasílat podněty, dotazy či nápady přímo vedení OSŽ.

OSŽ bude rovněž sledovat vývoj nových technologií, včetně využití umělé inteligence pro vyhledávání, třídění a personalizaci informací, a bude zvažovat jejich zapojení do interních procesů i komunikace s členy.

III.
OSŽ a sociální dialog v České republice

- věnovat trvalou pozornost posilování autority ASO ČR ve společnosti a aktivně přispívat k její činnosti;
- v rámci jednotlivých orgánů Rady hospodářské a sociální dohody (RHSD), při hledání společných konsenzů komunikovat a spolupracovat s ostatními odborovými svazy, včetně ČMKOS i svazy zaměstnavatelů v ČR;
- vést dialog s představiteli parlamentních stran a jejich odbornými týmy pro dopravu, pracovněprávní a sociální oblast;
- usilovat o úpravu parametrů odchodu do předčasného důchodu pro náročné profese v kategoriích III a IV na úroveň 60 let věku vyjmenovaných profesí bez krácení důchodového výměru.

IV.
Legislativní a pracovněprávní činnost, kolektivní smlouvy, zaměstnanost, mzdy, sociální oblast

Legislativní a pracovněprávní činnost:

- za využití všech možností (zejména prostřednictvím ASO ČR s ohledem na sociální aspekty) pozitivně ovlivňovat legislativní proces a prosazovat připomínky zejména v rámci novelizací pracovněprávních a sociálních norem a právních předpisů vztahujících se k předmětu činnosti u zaměstnavatelů, kde působí OSŽ;
- zpracovávat oponentní návrhy a stanoviska k interním normativním aktům zaměstnavatelských subjektů;
- poskytovat členům OSŽ právní poradenství, právní pomoc a ochranu, včetně jejich zastupování v řízení před soudem; zabezpečovat provozování tzv. krizové linky jako časově nepřetržitého právního servisu;
- efektivně využívat pojištění odpovědnosti zaměstnance za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem povolání zaměstnavateli sjednané prostřednictvím OSŽ; nadále prohlubovat vzájemnou spolupráci s C.E.B., a.s. s cílem nabízet další výhodné produkty členům OSŽ;
- nadále spolupracovat se Sdružením na ochranu nájemníků ČR.

Kolektivní smlouvy:

- průběžně monitorovat ekonomickou situaci, podnikatelské záměry a plány v zaměstnavatelských subjektech s cílem udržet a případně rozšiřovat zaměstnanecké výhody se zakomponováním do kolektivních smluv;
- v rámci kolektivního vyjednávání a v kolektivních smlouvách prosazovat oprávněné požadavky a zájmy členů a odborových orgánů OSŽ;
- trvale poskytovat metodickou a přímou pomoc příslušným odborovým orgánům při kolektivním vyjednávání a uzavírání kolektivních smluv.

Zaměstnanost:

- sledovat a požadovat, aby případné snižování zaměstnanosti nenarušovalo bezpečnost práce s důrazem na provoz na železnici, dbát na přiměřenost práce přesčas a pracovněprávní vztahy mimo pracovní poměr;
- požadovat po zaměstnavatelských subjektech vytváření podmínek pro účast na rekvalifikačních a kvalifikačních programech s cílem nalézt možnosti pracovního uplatnění potenciálně nadbytečných zaměstnanců v jiných povoláních.

Mzdová oblast:

- uplatňovat mzdové principy respektující specifika jednotlivých povolání, jejich předpoklady a požadavky, množství a náročnost práce, pracovní podmínky i dosahované výsledky s cílem zvýšení reálné mzdy a tím i životní úrovně členů OSŽ;
- nepřipustit uplatňování rovnostářských principů v odměňování a neodůvodněné zvýhodňování některých povolání na úkor jiných.

Sociální oblast:

Prostřednictvím kolektivních smluv a dalších normativních aktů komplexně zajišťovat celou sociální oblast, zejména:

- minimalizovat zhoršení pracovních a sociálních podmínek při provádění organizačních změn u zaměstnavatelských subjektů;
- efektivně a v maximálním rozsahu využívat SF a FKSP, případně prosazovat vytváření sociálních fondů u nově vznikajících dceřiných společností a dalších organizací;
- zachovat dosavadní zvýhodnění zaměstnanců, a pokud to legislativa umožní, uznávat pro daňové účely u zaměstnavatelů další benefity, usilovat o jejich uplatnění;
- udržet a posilovat výhody zaměstnanců v doplňkovém penzijním spoření, dlouhodobém investičním produktu a životním pojištění jako nezastupitelného předpokladu pro využití předdůchodu v náročných povoláních; udržet výhody v oblasti kondičních ozdravných pobytů;
- udržet a případně rozšiřovat poskytování dávek z Podpůrného fondu OSŽ (PF OSŽ) členům OSŽ, kteří se ocitnou v těžké sociální situaci, efektivně využívat PF OSŽ k přiznání dávky členům OSŽ v souladu se statutem, pokračovat v solidárním přispívání do tohoto fondu, jak ze strany ZO OSŽ, tak i právnických a fyzických osob;
- zachovat maximální možný rozsah jízdních výhod, tradičního a zaměstnanci na železnici oceňovaného benefitu, a usilovat o nalezení a prosazení systémového řešení jízdních výhod vhodného pro podmínky liberalizované železnice;
- poskytovat členům OSŽ prvotní právní poradenství/pomoc v občanském (soukromém) životě ve vybraných oblastech práva.

V.
Bezpečnost a ochrana zdraví při práci (BOZP)

- provádět řádné, následné, tematické i mimořádné kontroly stavu BOZP u zaměstnavatelů na základě zmocnění právních předpisů, podnětů členů a funkcionářů OSŽ a vlastních plánů s cílem prověření, jak zaměstnavatelé plní své povinnosti v péči o BOZP, aktivně se podílet na spolupráci při prověrkách BOZP na všech pracovištích a zařízeních u zaměstnavatelů v souladu s kolektivními smlouvami a zákoníkem práce;
- poskytovat členům a funkcionářům OSŽ odborné konzultace, poradenství, metodickou pomoc, odborná vyjádření a stanoviska v oblasti BOZP, a to osobně, telefonicky i písemně;
- vydávat metodické materiály, články a publikace zaměřené na aktuální problematiku BOZP, přispívat k získávání, zvyšování a prohlubování znalostí a vědomostí členů a funkcionářů OSŽ v oblasti BOZP, k tomu využívat zejména webové stránky, mobilní aplikace a periodický odborový tisk;
- rozšiřovat povědomí členů a funkcionářů OSŽ o rizicích, jejich vyhledávání, hodnocení, přijímání opatření proti rizikům, o prevenci pracovních úrazů a nemocí z povolání, pravidelně

informovat členskou základnu o vývoji pracovní úrazovosti, aktivně se účastnit šetření pracovních úrazů a podporovat členy při řešení jejich důsledků, podporovat a kontrolovat přijímání účinných opatření k prevenci opakování úrazů, vést úrazovou telefonní linku.

VI.
Mezinárodní činnost

- aktivně se podílet na činnosti Evropské federace pracovníků v dopravě (ETF) prostřednictvím zástupce OSŽ ve Výkonném výboru ETF;
- pokračovat v aktivní činnosti v rámci Železniční sekce ETF a prosazovat zájmy OSŽ a regionu střední a východní Evropy prostřednictvím zástupce OSŽ v řídícím výboru Železniční sekce na pozici vice-prezidentky;
- pokračovat v aktivní činnosti v rámci poradních skupin Železniční sekce ETF, kde má OSŽ své zastoupení, tj. pro oblast opravárenství, doprovodného vlakového personálu a pro strojvedoucí;
- aktivně se podílet na činnosti Mezinárodní federace pracovníků v dopravě (ITF) prostřednictvím zástupce OSŽ ve Výkonné radě ITF;
- aktivně působit v rámci řídícího výboru Železniční sekce ITF a prosazovat zájmy regionu střední a východní Evropy prostřednictvím zástupce OSŽ v řídícím výboru Železniční sekce;
- dále rozvíjet dvoustranné styky s odborovými svazy železničářů, zejména pak s členskými organizacemi ETF a ITF;
- upevnit a dále strategicky rozvíjet pozici OSŽ jako klíčového aktéra regionu střední a východní Evropy a také prostředníka při navazování a prohlubování spolupráce ETF a ITF s odborovými svazy střední Asie.

VII.
Sport, využití volného času, rekreace

- spolupořádat sportovní, kulturní a volnočasové akce pro zaměstnance v zaměstnavatelských subjektech, kde působí OSŽ, jejich rodinné příslušníky a členy OSŽ;
- pokračovat v aktivitách v rámci Mezinárodního sportovního sdružení železničářů (USIC) a v kontaktech s železničářskými subjekty ze zahraničí v oblasti sportu, zajišťovat provoz a sídlo Generálního sekretariátu USIC;
- pokračovat v aktivitách v rámci Mezinárodní federace pro kulturu a volný čas železničářů (FISAIC) a kontaktech s železničářskými subjekty ze zahraničí v oblasti kultury a volného času;
- nadále se podílet (jako společník CK ČD travel, s.r.o.) na zabezpečování výhodné rekreace s příspěvkem pro zaměstnance SŽ, státní organizace, ČD, a.s., ČD Cargo, a.s., zaměstnance dalších dceřiných společností a členy OSŽ, včetně jejich rodinných příslušníků;
- dle ekonomických možností OSŽ podporovat zachování dětské rekreace v táborech dětí a mládeže, které jsou ve vlastnictví OSŽ;
- věnovat trvalou pozornost zabezpečování rekreací a sportu seniorům - členům OSŽ, při respektování jejich specifik.

VIII.
Benefity členů OSŽ

- dále propagovat a rozvíjet **Podpůrný fond OSŽ**, který představuje významný nástroj solidarity a vzájemné pomoci mezi členy OSŽ. Jeho hlavním cílem je poskytovat finanční podporu v mimořádně tíživých životních situacích, které nelze řešit běžnými prostředky;
- zajistit pokračování **Právní pomoci členům OSŽ** v oblasti pracovního a trestního práva. Členům OSŽ poskytujeme bezplatné poradenství ve věcech pracovních smluv, dodatků, přeložení, výpovědí, pracovních úrazů a také v případech nerovného zacházení či diskriminace na pracovišti a právní zastoupení při pracovněprávních sporech před soudem. Tvoří základní páteř odborového servisu OSŽ;
- zajistit pokračování **Občanskoprávní pomoci členům OSŽ**, kromě specializace na pracovní a trestní právo poskytuje OSŽ svým členům i základní právní podporu v oblasti občanského práva. Ta zahrnuje zejména základní konzultace týkající se smluvních vztahů, sousedských sporů, rodinného práva či spotřebitelských práv.
  Ačkoliv OSŽ v občanskoprávních záležitostech nezajišťuje právní zastupování před soudy, je často prvním místem, kam se člen obrací pro úvodní právní názor či doporučení postupu. V řadě případů jsme tak členům OSŽ pomohli předejít zbytečným nákladům nebo právním sporům díky včasnému poskytnutí právní konzultace;
- rozvíjet a zkvalitňovat **členskou rekreaci OSŽ** s využitím zvýhodněných cen pro členy OSŽ a jejich rodinné příslušníky v objektech, které OSŽ vlastní. Tato zařízení nabízejí cenově dostupnou rekreaci bez zprostředkovatelských poplatků a navíc podporují sounáležitost členů OSŽ z různých koutů republiky;
- udržet funkčnost a dostupnost **Krizové linky OSŽ**. Tato telefonická podpora je určena členům OSŽ, kteří se ocitli v tíživé pracovní situaci a potřebují okamžitou právní a odbornou pomoc;
- dále zlepšovat **pojištění za škody způsobené výkonem povolání**. Jedním z klíčových benefitů, které OSŽ svým členům dlouhodobě zajišťuje, je centrálně sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu povolání. Tento benefit má mimořádný význam zejména pro zaměstnance v provozních a technických profesích.

ODBOROVÉ SDRUŽENÍ ŽELEZNIČÁŘŮ

Usnesení
IX. sjezdu OSŽ

IX. sjezd OSŽ

Brno 7.11.2025
schválené IX. sjezdem OSŽ dne 7. listopadu 2025

I. Schvaluje

1. **Jednací řád IX. sjezdu OSŽ**
2. **Volební řád IX. sjezdu OSŽ**
3. **Zprávu Ústředí OSŽ o činnosti po VIII. sjezdu OSŽ**
4. **Zprávu Ústředí OSŽ o hospodaření po VIII. sjezdu OSŽ**
5. **Zprávu Revizní komise OSŽ o činnosti po VIII. sjezdu OSŽ**
6. **Program OSŽ na období do roku 2029**
7. Pracovní předsednictvo IX. sjezdu OSŽ; řídící jednání IX. sjezdu OSŽ; pracovní komise IX. sjezdu OSŽ; zapisovatele a ověřovatele jednání IX. sjezdu OSŽ a předložené zprávy

   Pracovní předsednictvo IX. sjezdu OSŽ ve složení:
   Bc. Dousková Renata, Mgr. Malý Martin, Lev Štěpán, Nekola Radek, Paleček Miloš, Maincl Miroslav, Vavrečka Martin

   Řídící jednání IX. sjezdu OSŽ:
   Paleček Miloš, Lev Štěpán

   Zapisovatelé jednání IX. sjezdu OSŽ:
   Bc. Šimáčková Alena, Ing. Šmehlík Ondřej, Švábová Daniela, Vitnerová Monika. Náhradník: Šteglová Markéta

   Ověřovatelé zápisu z jednání IX. sjezdu OSŽ:
   Ing. Maléř Radovan, Onderková Milena, Polášková Danuše, Sobol Oldřich, Zatloukal Martin

   PRACOVNÍ KOMISE IX. SJEZDU OSŽ VE SLOŽENÍ:
   Mandátová komise IX. sjezdu OSŽ:
   Dolejší Luboš, Foltýn Stanislav, Lišková Linda, Jirsa Josef, Štusáková Marie

   Volební komise IX. sjezdu OSŽ:
   Brejníková Stanislava, Gilg Tomáš, Hlouch Stanislav, Leitgeb Antonin, MUDr. Ritterová Gabriela

   Návrhová komise IX. sjezdu OSŽ:
   Dvořáček Božetěch, Janeček Martin, Maincl Miroslav, Šebrle Luděk, Bc. Urbancová Marta
8. **Stanovy OSŽ po IX. sjezdu OSŽ**

II. Bere na vědomí

1. Vystoupení hostů IX. sjezdu OSŽ:

III. Zvolil

1. **Předsedu OSŽ:**
   Nekolu Radka, který se stává členem Představenstva OSŽ a členem Ústředí OSŽ
2. **I. místopředsedu OSŽ:**
   Maincla Miroslava, který se stává členem Představenstva OSŽ a členem Ústředí OSŽ
3. **Místopředsedu OSŽ pro správu majetku:**
   Vavrečku Martina, který se stává členem Představenstva OSŽ a členem Ústředí OSŽ
4. **Předsedu Revizní komise OSŽ:**
   Nárožníka Petra
5. **Revizní komisi OSŽ ve složení:**
   Lišková Linda, Lopraisová Lenka, Malounová Ivana, Míčková Renata, Přibylová Renata, Sopko Tomáš, Šachová Věra, Václavková Radka

IV. Potvrdil volbu

1. **Místopředsedů OSŽ:**
   Bc. Dousková Renata, Lev Štěpán, Maincl Miroslav, Bc. Urbancová Marta, kteří se touto volbou stávají členy Představenstva OSŽ a členy Ústředí OSŽ
2. **Tajemníků PV OSŽ:**
   Janeček Martin, Doležal Petr, Lněnička Pavel, Nečasová Věra, Pilník Petr, Richter Dušan, kteří se touto volbou stávají členy Představenstva OSŽ a Ústředí OSŽ
3. **21 členů Ústředí OSŽ:**
   Dolejší Luboš
   Hanáčková Blanka
   Hellerová Marcela
   Hlaváček Josef
   Horáková Martina
   Jindra Zdeněk
   Jungmann Karel
   Kochan Marek
   Koleszárová Monika

Kovář Zbyněk
Kubeš Roman
Kubišta Jiří
Lomnančiková Blanka
Novák Radek
Slováček Jan
Šafránek Bohumil
Štusáková Marie
Šlachta Tomáš
Tomeček Karel
Vrána René
Zatloukal Martin

4. **Poláškové Danuše,** předsedkyní Republikové rady seniorů, která se tímto stává členem Ústředí OSŽ
5. **Lopraisové Lenky** do funkce místopředsedkyně Revizní komise OSŽ, provedenou Revizní komisí OSŽ

V. Ukládá

Ústředí OSŽ:

1. Uvést do souladu všechny vnitřní dokumenty OSŽ se Stanovami OSŽ po IX. sjezdu OSŽ a s platnou legislativou ČR, v termínu do 31.5.2026.

2. Vydat pro vnitřní potřebu v tištěné a elektronické podobě Dokumenty OSŽ po IX. sjezdu OSŽ v termínu do 31.5.2026.

3. Ústředí a delegátům sjezdu informovat všemi dostupnými prostředky členskou základnu o usnesení a závěrech IX. sjezdu OSŽ.

VI. Vyslovuje poděkování:

1. Všem členům Základních organizací OSŽ a jejich funkcionářům, kteří každodenně dobrovolně a obětavě vykonávají svou práci pro OSŽ. Bez této práce by nebylo nikdy dosaženo nezpochybnitelných úspěchů OSŽ, a to zejména v oblasti pracovněprávní ve vztahu k podnikům, ve kterých OSŽ působí. Dále i v oblasti legislativní v rámci České republiky, Evropské unie a jejich odborových strukturách. V neposlední řadě také v rovině lidské a solidární.

2. Funkcionářům končícím ve funkci člena Ústředí OSŽ:
Dvořák Petr, Hlouch Stanislav, Leitgeb Antonín, Kolovratník Tomáš, Kubička Petr, Mgr. Martin Malý, Paleček Miloš, Rychnovský Jan, Stránská Magdalena, Šimáček Karel, Štěpánek Petr, Ing. Bc. Toman Petr, BA (Hons).

3. Všem členům, funkcionářům a zaměstnancům OSŽ, kteří se podíleli na přípravě a uskutečnění IX. sjezdu OSŽ.

Za návrhovou komisi:

Bc. Urbancová Marta .....

Dvořáček Božetěch .....

Janeček Martin .....

Maincl Miroslav .....

Šebrle Luděk .....

Tato publikace je určena pro vnitřní potřebu
ODBOROVÉHO SDRUŽENÍ ŽELEZNIČÁŘŮ
Náklad 230 ks, počet stran 35
Vydáno OSŽ-Ú v Praze 2026